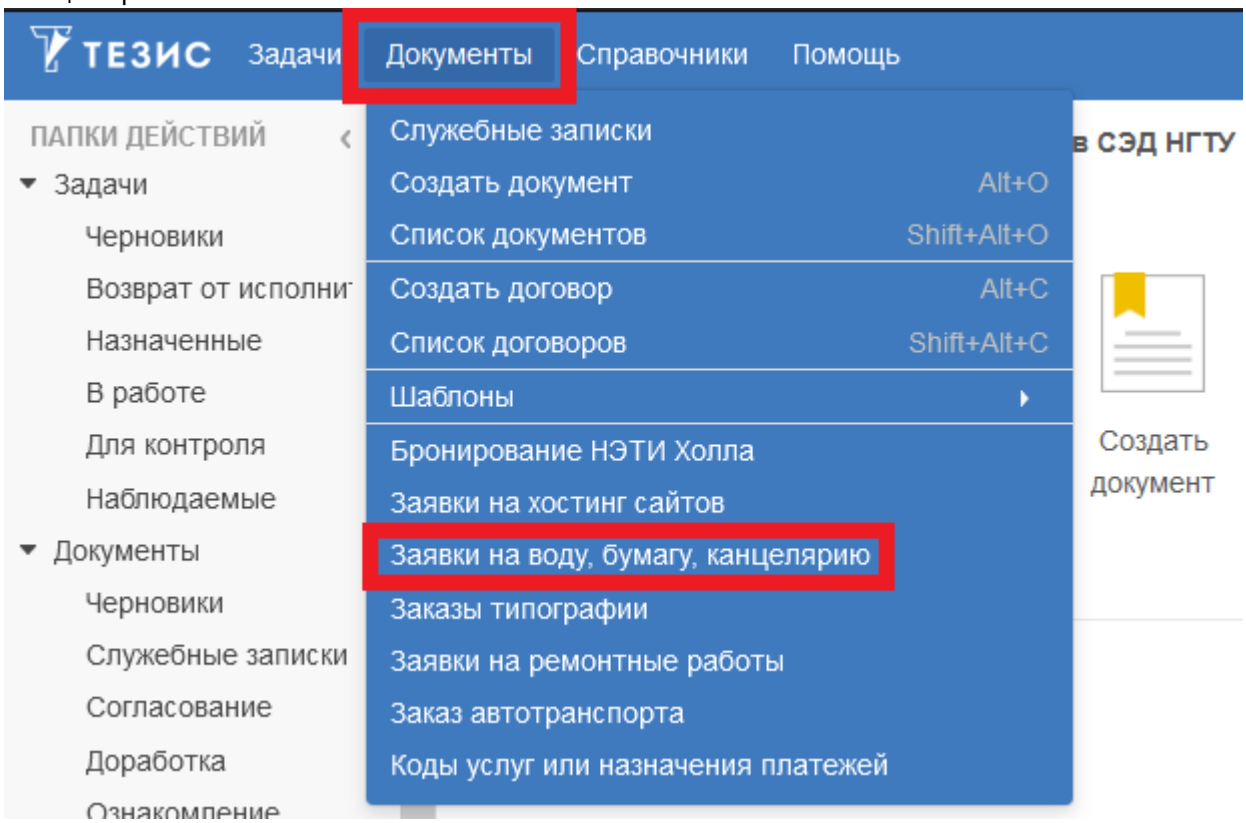
Содержание

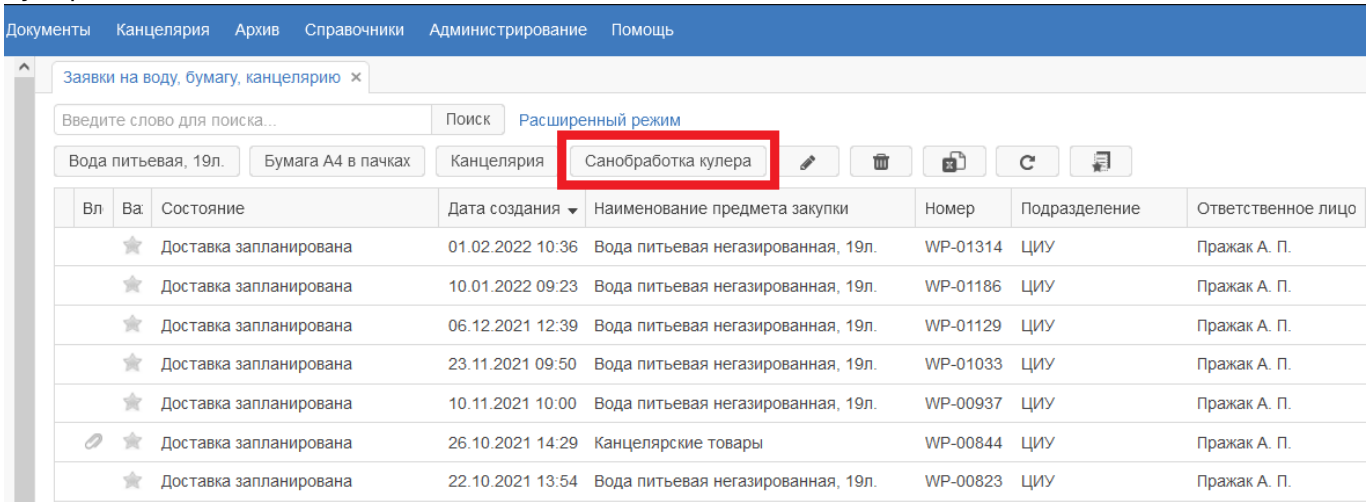
Заявка на заказ санобработки кулера 2

Заявка на заказ санобработки кулера

После входа в Тезис выберите сверху в меню Документы → Заявки на воду, бумагу, канцелярию.



В таблице будут отображаться созданные ранее Вами заявки. Нажмите кнопку Санобработка кулера.



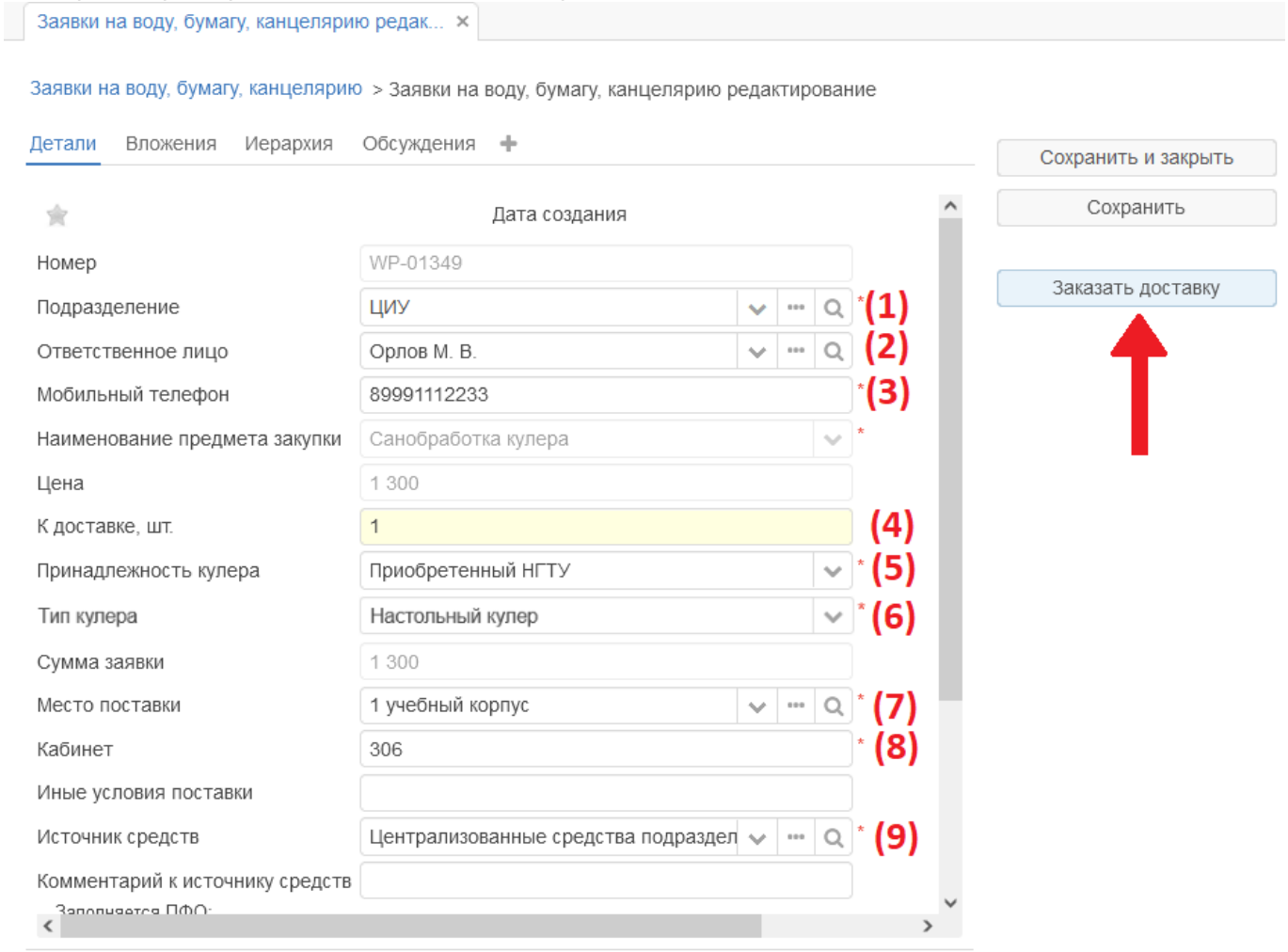
В карточке обязательно нужно заполнить 9 полей:

1. **Подразделение** - выбираете подразделение, которому принадлежит кулер (именно из средств этого подразделения будет произведена оплата за услугу);
2. **Ответственное лицо** - выбираете себя (или другого сотрудника подразделения, который обычно ставит подпись в накладной курьера);
3. **Мобильный телефон** - указываете телефон свой или ответственного сотрудника,

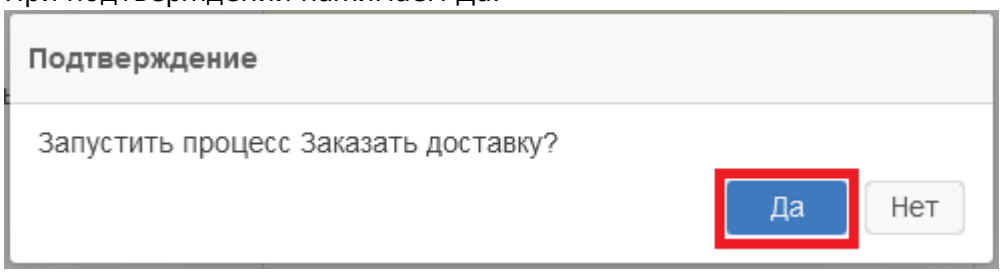
который будет отдавать/принимать кулер и ставить подпись в накладной;

4. **К доставке, шт.** - количество кулеров, которое необходимо почистить;
5. **Принадлежность кулера** :
   - Арендованный - находится в собственности обслуживающей компании;
   - Приобретенный НГТУ - кулер приобретен за личные / университетские средства и находится в собственности университета;
     (если кулеров несколько и у них разная принадлежность, то лучше сделать отдельные заявки для арендованного и приобретенного);
6. **Тип кулера** - выбираете напольный или настольный кулер. Вариант «не определено» выбирать не нужно.
7. **Место поставки** - выбираете из списка здание университета, где расположен кулер;
8. **Кабинет** - номер кабинета / аудитории или конкретное место в выбранном здании;
9. **Источник средств** - средства указанного подразделения, из которых будет произведена оплата.

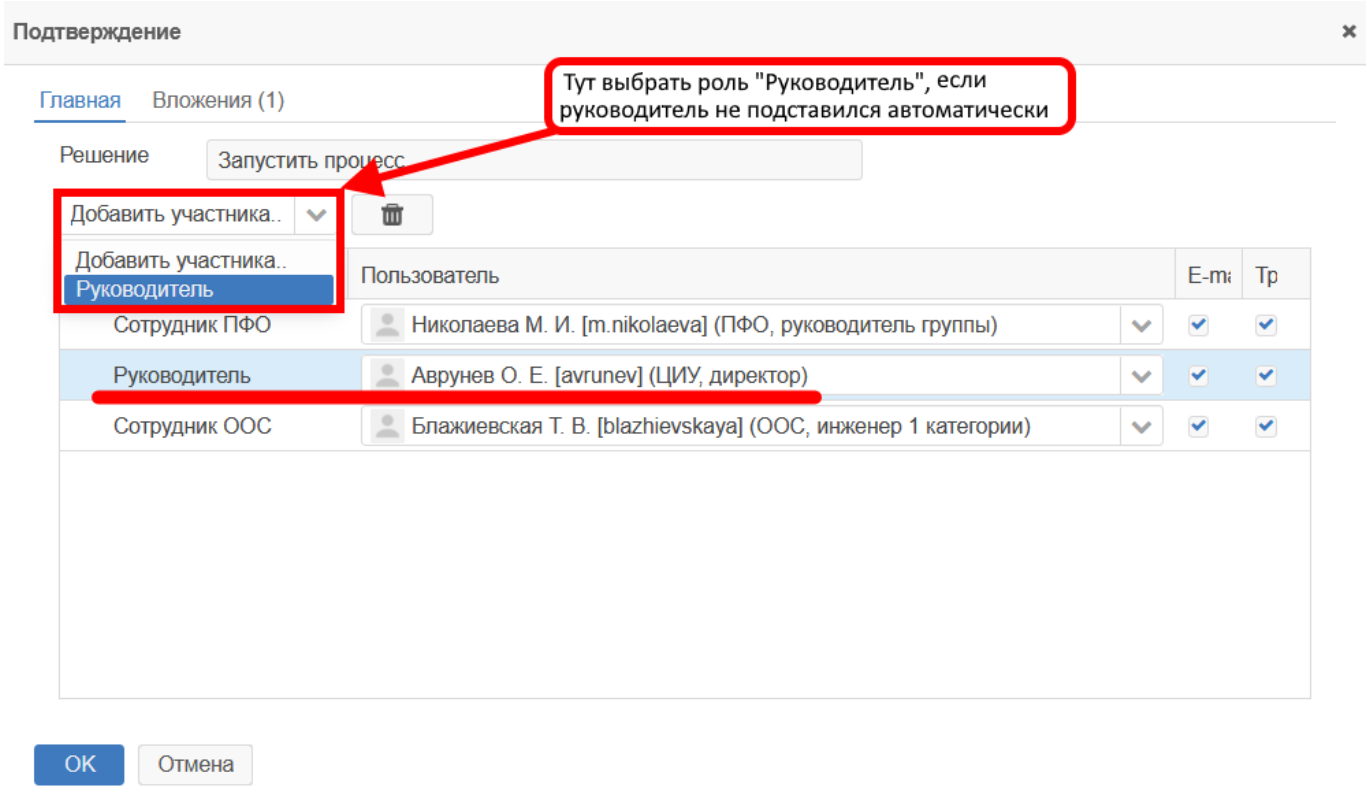
После заполнения указанных полей нажмите справа кнопку Заказать доставку.
(смотрите пример заполнения ниже на скриншоте)



При подтверждении нажимаем Да.



Проверьте, что ваш руководитель указан правильно (так как заявку должен согласовать руководитель) и нажмите внизу кнопку OK.
(в очень редких исключительных случаях если руководитель не пользуется Тезисом, то вы можете вместо руководителя указать себя, и согласовать самим)
Других участников, кроме руководителя менять НЕ надо!



Заявка оформлена!

Вопросы по работе Тезис
tezis@ciu.nstu.ru

↑ Вернуться в начало ↑

Вопросы по работе Тезис
tezis@ciu.nstu.ru

From:
https://kb.nstu.ru/ - **База знаний НГТУ НЭТИ**

Permanent link:
https://kb.nstu.ru/tezis:request_sanitization_cooler?rev=1750175070

Last update: **2025/06/17 22:44**