

# Содержание

**Роль и права пользователей на платформе. .... 2**

# Роль и права пользователей на платформе.

Каждый пользователь платформы имеет **Роль**, в рамках которой за ним закрепляется определенный круг задач. Роли Администратора платформы и Руководителя проекта закрепляются за сотрудниками НГТУ соответствующими приказами. Роли Администратора проекта и Участника проекта - Руководителем проекта, также через приказ. Читатели проектов - это, как правило, представители руководства Программы развития.

## Пользователи платформы

**Администратор платформы** • Вносит проекты на платформу, подключает пользователей. • Обучает новых пользователей, консультирует по функционалу платформы, оказывает оперативную помощь. • Проводит мониторинг реализации проектов, выявляет проблемы, вносит предложения по оптимизации процедур использования платформы. • Формирует кастомизированные отчеты по программам и портфелям проектов.

**Руководитель проекта** • Разворачивает план проекта, ставит задачи, определяет ключевые результаты. • Распределяет задачи между участниками команды в соответствии с их компетенциями. • Планирует проект: ставит цель проекта, определяет результаты, бюджет и сроки проекта. • Формирует / подбирает команду проекта, распределяет задачи проекта между участниками команды в соответствии с их компетенциями. • Управляет потоком задач и несет ответственность за завершение проекта вовремя, в рамках бюджета и с заданным результатом. • Осуществляет контроль и формирует отчетность.

**Администратор проекта** • Вместе с руководителем планирует проект, осуществляет контроль своевременного выполнения комплекса работ по проекту, выявляет изменения в проекте, актуализирует план. • Организует участников для совместной работы над проектом. • Обеспечивает участников проекта необходимой им информацией для успешного выполнения комплекса работ по проекту. • Ведет документацию по проекту. • Готовит отчетность по проекту.

**Участник проекта** • Делает работу в заданном порядке в установленные сроки. • Взаимодействует с другими участниками проекта. • Несет ответственность за результаты задач, на которые он назначен руководителем проекта, готовит отчетность по задачам. • Своевременно информирует администратора и руководителя проекта о рисках невыполнения задач, при необходимости запрашивает помощь. **Читатель проекта** Наблюдает за ходом работ по проектам.

## Права пользователей

**Руководитель и Администратор проекта:** редактировать проект; удалять пакеты работ; управлять участниками; управлять этапами; создавать подпроект; выбирать настраиваемые поля; управлять страницей обзора; управлять wiki-страницей; управлять совещаниями; управлять форумми; добавлять файлы в документы; добавлять пакеты работ; редактировать пакеты работ; удалять собственные заметки; экспортировать пакеты работ; управлять связями; редактировать wiki-страницы; управлять документами; управлять новостями; комментировать новость; создавать совещания; управлять повестками; просматривать участников; просматривать пакеты работ; добавлять и редактировать заметки; просматривать wiki-страницы; просматривать списки прикрепленных файлов; просматривать панели задач; просматривать документы / календарь / встречи; создавать / редактировать / удалять

