

Содержание

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»	2
<i>Как создать новый пакет работ</i>	2
<i>Копирование, изменение проекта или удаление пакета работ</i>	3

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»

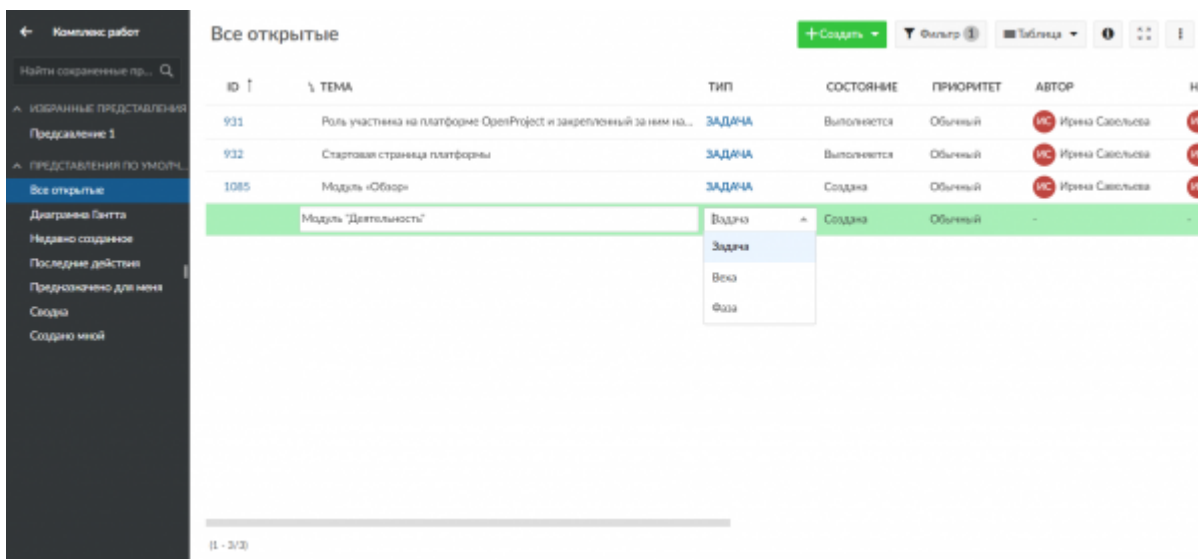
Как создать новый пакет работ

Создать новый пакет работ можно двумя способами:

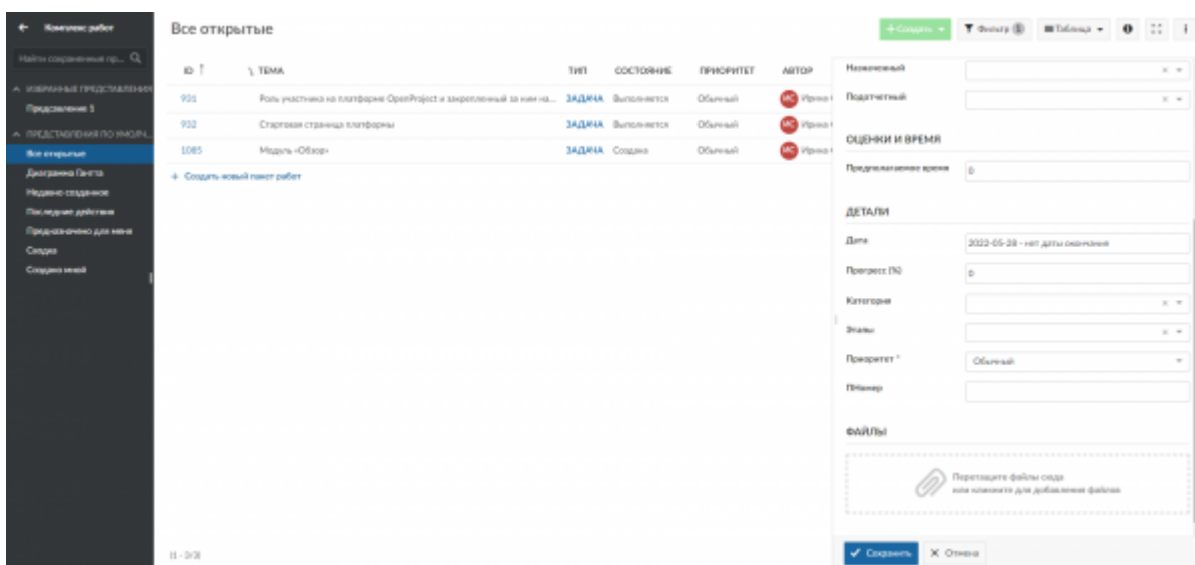
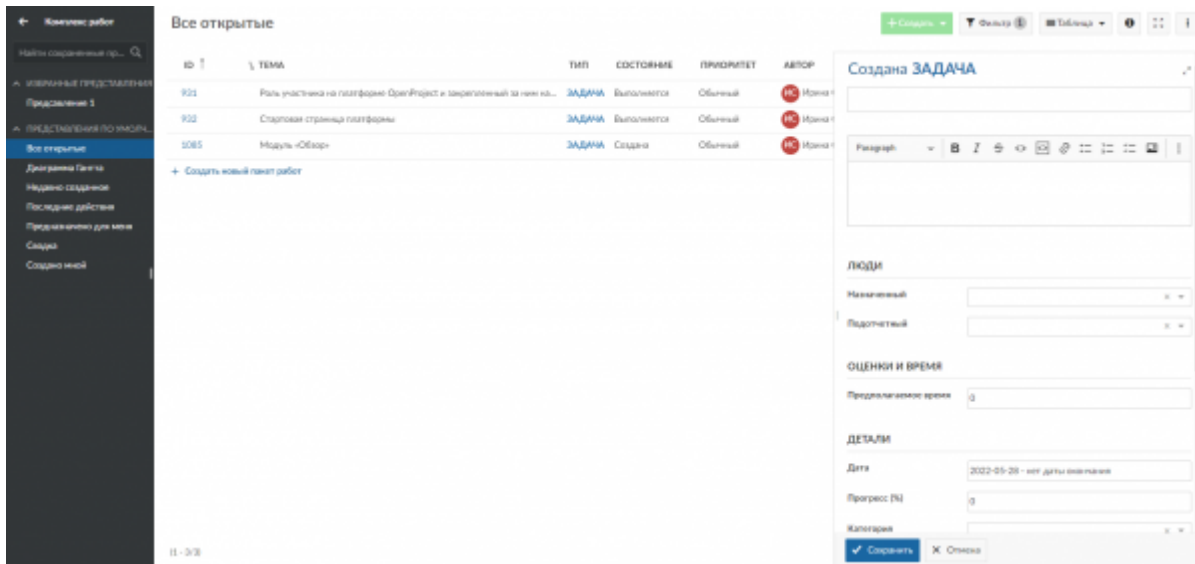
- 1) в таблице **Все открытые** кнопкой **+ Создать новый пакет работ**
- 2) зеленой кнопкой **+Создать** в верхней части экрана справа, выберите необходимый тип пакета работ

О каждом способе чуть подробнее.

Чтобы создать новый пакет работ непосредственно в строке таблицы, нажмите на **+ Создать новый пакет работ** под списком. Новый пакет работ отображается в зеленой строке. Введите название рабочего пакета и нажмите Enter, чтобы сохранить изменения, измените атрибуты, такие как **Тип** или **Состояние**, непосредственно в списке.



Чтобы ввести подробную информацию в пакет работ при его создании, удобно создавать пакет в режиме разделенного экрана. Нажмите зеленую кнопку **+ Создать** и выберите тип рабочего пакета: задача, веба, фаза. В открывшейся форме нового пакета работ введите всю необходимую информацию: описание, назначенный, приоритет, срок выполнения, этапы и др. В нижней части формы пакета работ можно добавить файл перетаскиванием или выбрать и загрузить файл обычным способом. Нажмите кнопку **«Сохранить»**. Далее в таблице можно изменить состояние пакета работ.



Копирование, изменение проекта или удаление пакета работ

