

Содержание

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»	2
<i>Сохранение представлений пакета работ</i>	2
<i>Дополнение: сохранение Представлений пакета работ с определенными фазами (задачами) и их подзадачами.</i>	5
<i>Экспорт пакетов работ</i>	6

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»

Сохранение представлений пакета работ

После настройки вида представления пакета работ его нужно сохранить особым образом, чтобы снова получить к нему доступ или поделиться им со своей командой. Разберем это на примере. Допустим, необходимо сохранить представление пакета работ, в котором работы сгруппированы по назначенным. Для этого в окне «**Конфигурация таблицы пакета работ**», во вкладке **НАСТРОЙКИ ОТОБРАЖЕНИЯ** выбираем **Группировать по**, из списка выбираем **Назначенный**, фиксируем выбор кнопкой **Применить**. В таблице с перечнем пакетов работ проектные строки перегруппируются согласно настройкам. После этого следует кликнуть на значок настроек «три точки» в правом верхнем углу экрана и выбрать из выпадающего списка опцию **Сохранить как...**

The top screenshot shows the 'Все открытые' (All Open) interface. It features a sidebar on the left with navigation options like 'Все открытые', 'Диаграмма Ганта', 'Недавно созданное', 'Последние действия', 'Предназначено для меня', 'Сюда', and 'Создано мной'. The main area displays a table of tasks with columns: ID, ТЕМА, ТИП, СОСТОЯНИЕ, ПРИОРИТЕТ, АВТОР, and НАЗНАЧЕННЫЙ. The table contains several rows of tasks, including 'Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним набор...', 'Стартовая страница платформы', and 'Модуль «Обзор»'. The bottom screenshot shows the same interface with a context menu open, highlighting the 'Сохранить как...' (Save as...) option.

В открывшемся окне введите имя нового представления пакетов работ. В данном примере, целесообразно назвать новое представление «Пакеты работ по назначенным».

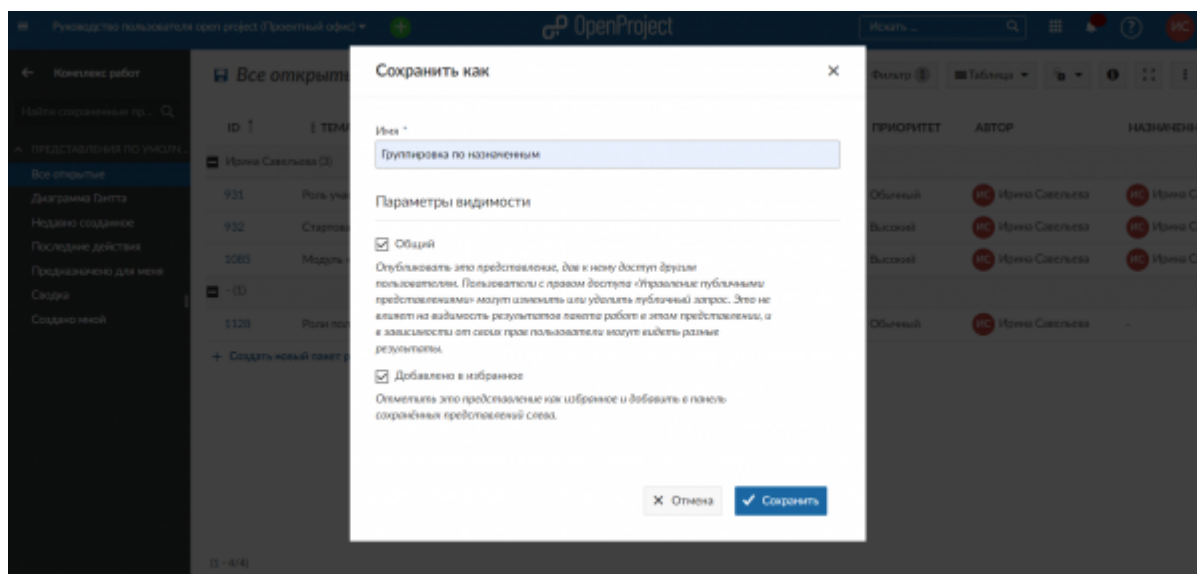
Параметры видимости:

Общие представления: установите флажок **Общие**, если вы хотите, чтобы это представление пакета работ было доступно другим участникам проекта.

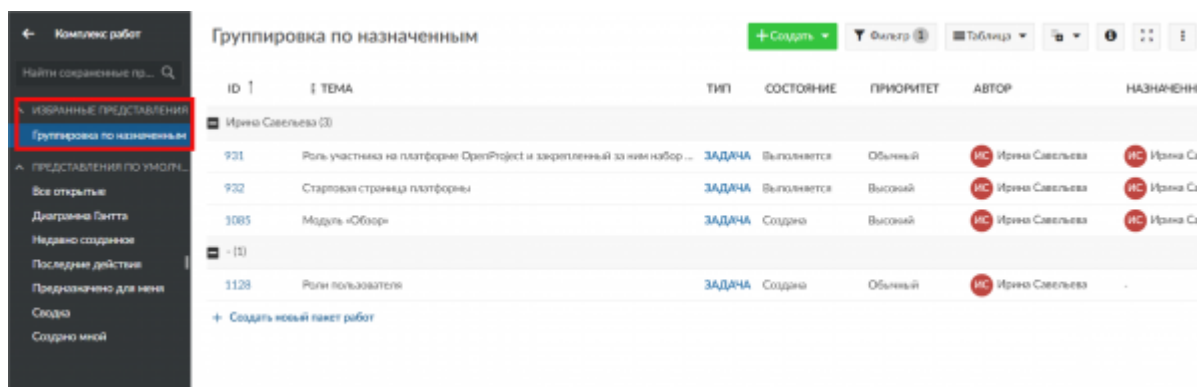
Избранное: установите флажок **Добавлено в избранное**, если вы хотите, чтобы это

представление было доступно только вам.

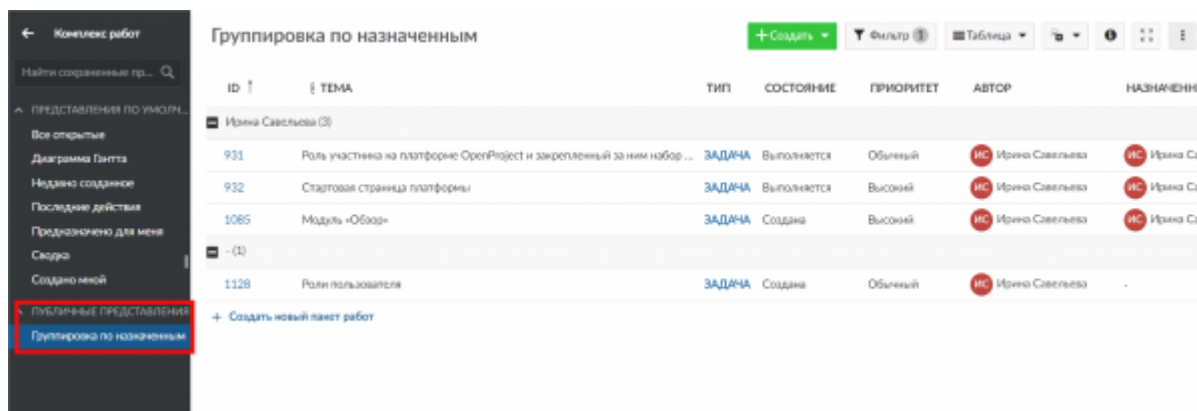
Для сохранения вида нажмите синюю кнопку **«Сохранить»**.



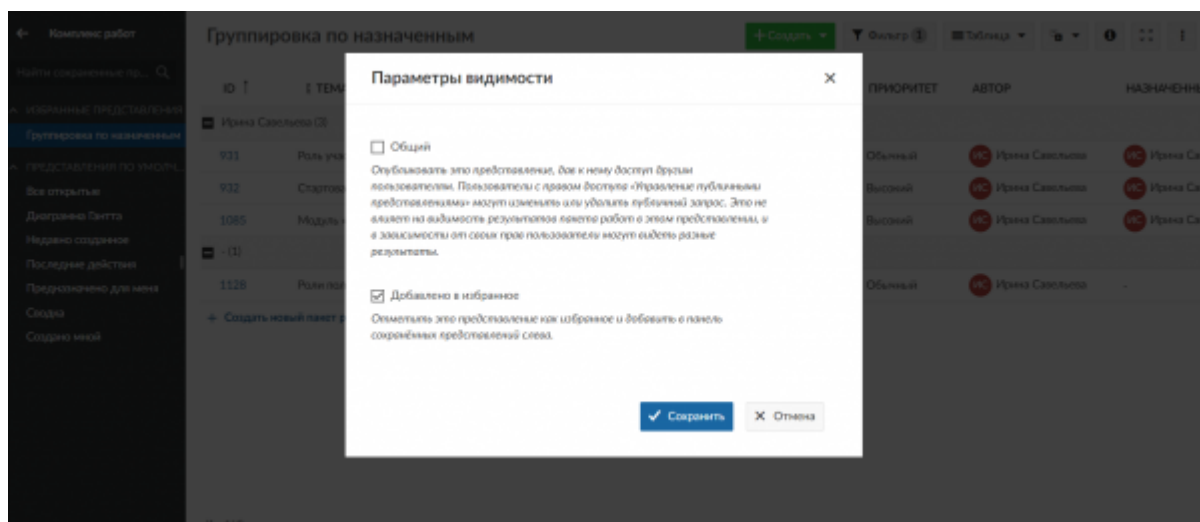
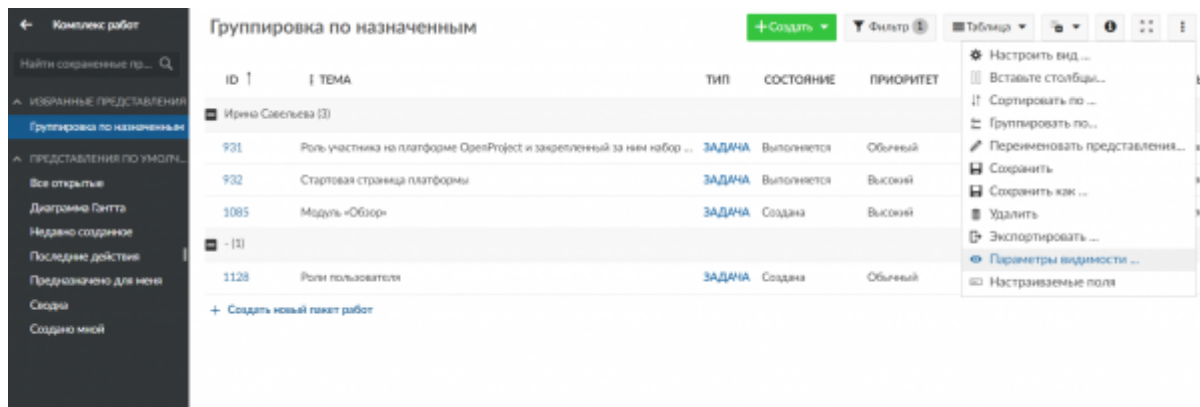
Если вы установили флажок на **Общие** и **Добавлено в избранное**, представление будет сохранено в меню пакетов работ в ваших Избранных представлениях.



Если вы установите флажок **Общедоступная видимость**, представление будет сохранено в разделе Публичные представления в меню пакета работ.

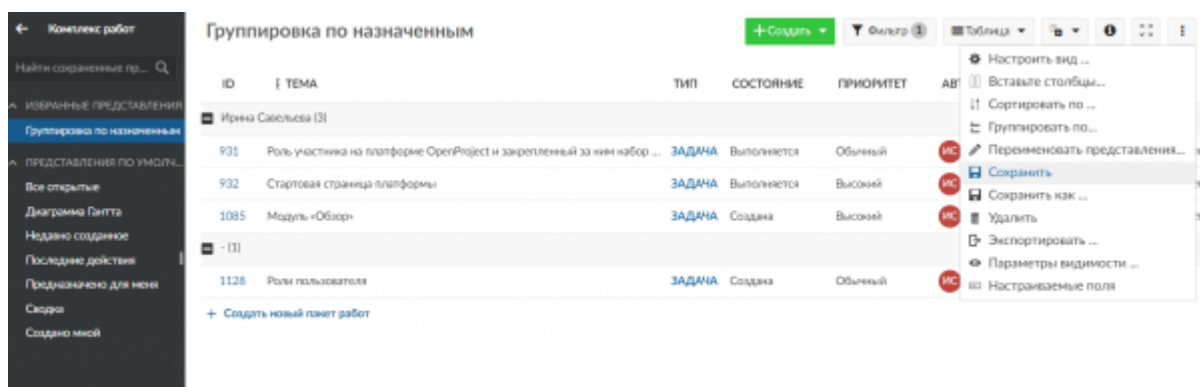


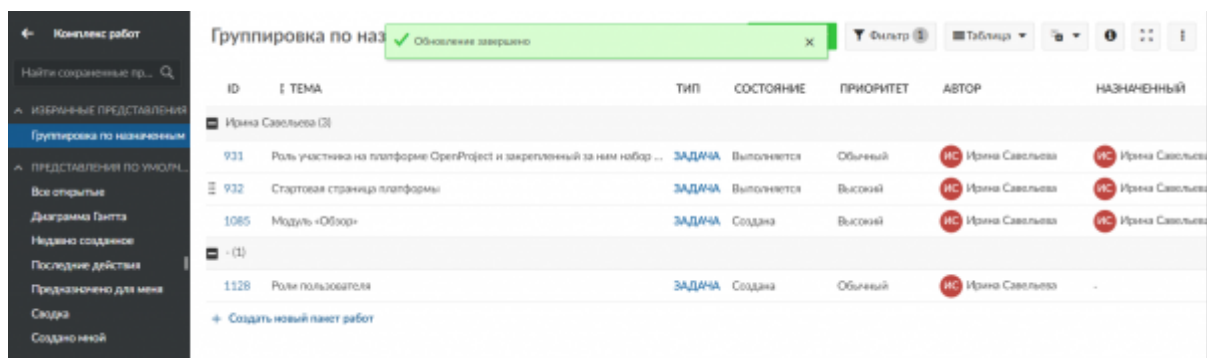
Если вы хотите убрать параметр **Общедоступная видимость**, это возможно сделать через значок настроек «три точки» в правом верхнем углу экрана. Выберите **Параметры видимости**, откроется окно с параметрами, уберите флажок «Общие», установите флажок «Добавлено в избранное» и сохраните.



Изменение и удаление сохраненных представлений пакетов работ

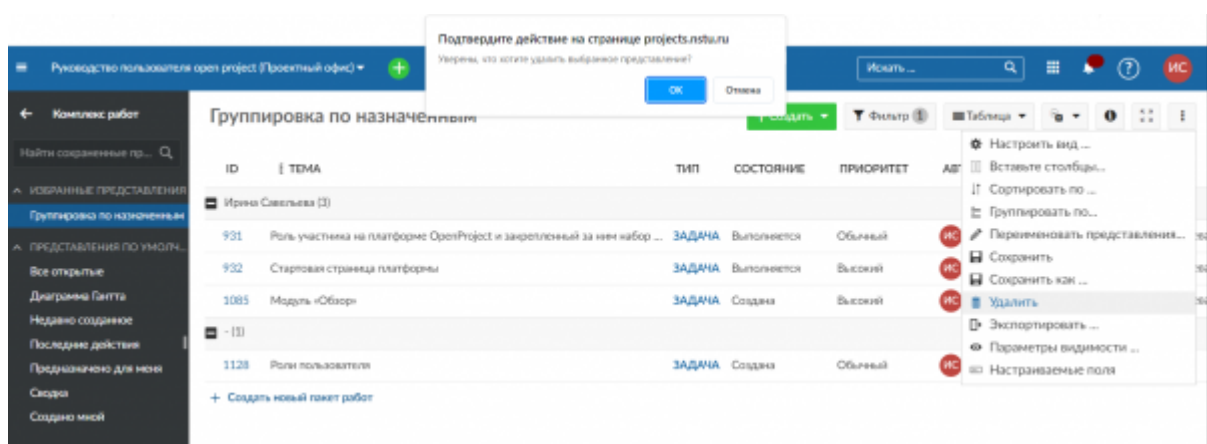
Если вы внесете **изменения** в сохраненное представление, например, измените критерии фильтра, то вам придется сохранить новое представление еще раз. Чтобы применить изменения к фактическому сохраненному представлению, щелкните значок «Сохранить» в настройках, появится всплывающее сообщение «Обновление завершено». **Обратите внимание:** вы не можете изменить представление «Все открытые» по умолчанию. Поэтому нажатие значка диска «Сохранить» не повлияет на представление по умолчанию, отображаемое при переходе к пакету работ.





Если вы хотите сохранить совершенно новый вид пакета работ, снова нажмите на настройки и выберите **Сохранить как...** как описано выше.

Если вы хотите **удалить** сохраненное представление, щелкните значок «Удалить» в настройках, и подтвердите выбранное действие.



Дополнение: сохранение Представлений пакета работ с определенными фазами (задачами) и их подзадачами.

Если необходимо сохранить **Представление пакетов работ** с определенным Родителем (например, все пакеты работ, входящие в определенную фазу (задачу) проекта), предлагаем использовать **фильтр «Родитель»**. Для этого необходимо:

1. Открыть **«Все открытые»** пакеты работ
2. Нажать на кнопку в правом верхнем углу (три точки), появится меню. Открыть **«Настроить вид»**
3. Далее выбрать **«Фильтры», «+Добавить фильтр:»**
4. Выбрать **«Родитель»**, ввести необходимый ID или название родителя
5. Нажать на кнопку **«Применить»**

Это покажет выбранный(ые) пакет(ы) работ (фаза или задача) и его/их дочерние элементы (подзадачи). Обращаем ваше внимание: если дочерний элемент (подзадача) включает дочерние элементы (например, задачи), необходимо дополнительно в **Фильтр добавить ID** или название дочернего элемента. Далее сохранить в Представлениях.

Работа с пакетами работ в Представлениях.

Если вам необходимо создать новый дочерний элемент (подзадачу) к определенному **«Родителю»**:

1. Открыть **«Родитель»** (фазу или задачу), выбрать **«Создать новый дочерний элемент»**
2. Вести название, кликнуть клавишу Enter

Не забывайте, сохранять изменения в сохраненном Представлении. Чтобы применить изменения к фактическому сохраненному представлению, щелкните значок **«Сохранить»** в настройках. Обращаем ваше внимание: если в дочернем элементе (подзадача) создавать новые дочерние элементы (задачи), необходимо дополнительно в **Фильтр добавить ID** или название дочернего элемента.

Экспорт пакетов работ

Чтобы экспортировать пакеты работ, выберите **«Экспортировать ...»** в меню настроек в правом верхнем углу списка пакетов работ.

Откроется диалоговое окно, в котором можно выбрать нужный формат.

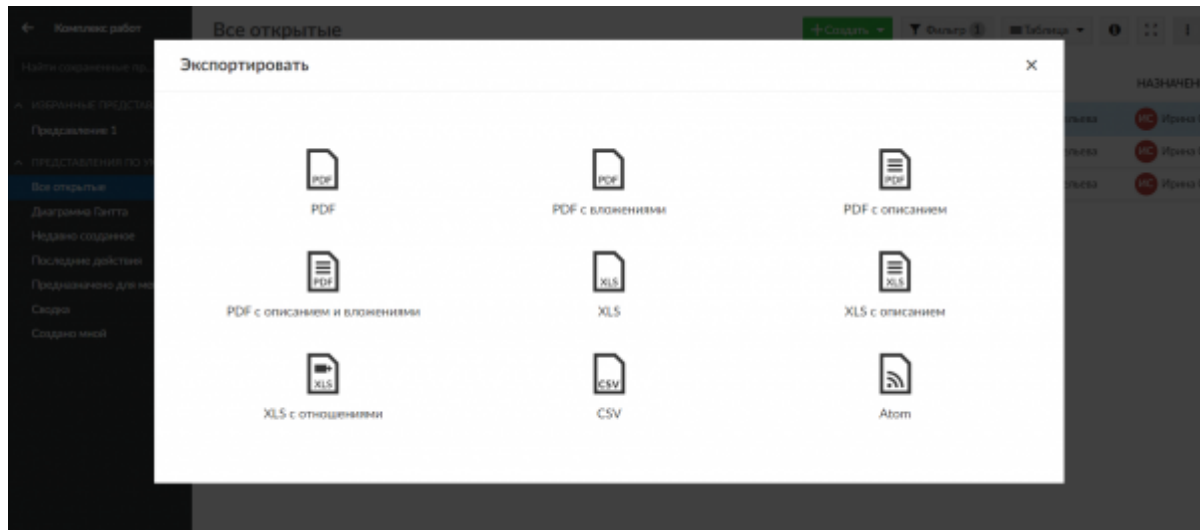
Из пакета работ будут экспортированы все пакеты работ, включенные в список фильтров.

В экспортированном файле будут отображены столбцы, активированные в списке представлений пакетов работ.

Экспортировать пакеты работ можно также в избранных представлениях.

Скриншот интерфейса системы «Комплекс работ». В центре экрана отображается таблица «Все открытые» с колонками: ID, ТЕМА, ТИП, СОСТОЯНИЕ, ПРИОРИТЕТ. В таблице перечислены задачи с ID 931, 932 и 1085. Справа открыто контекстное меню, в котором выделена опция «Экспортировать ...». В левом меню под «Комплекс работ» выбран пункт «Все открытые».

ID	ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	ПРИОРИТЕТ
931	Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним на...	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный
932	Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный
1085	Модуль «Обзор»	ЗАДАЧА	Создана	Обычный



From: <http://kb.nstu.ru/> - База знаний НГТУ НЭТИ

Permanent link:

http://kb.nstu.ru/openproject/%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82_%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%80%D1%88%D1%82%D1%88%D0%B5_%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BB%D1%8F?rev=1673931230

Last update: 2023/01/17 11:53

Last update: 2023/01/17 11:53

