

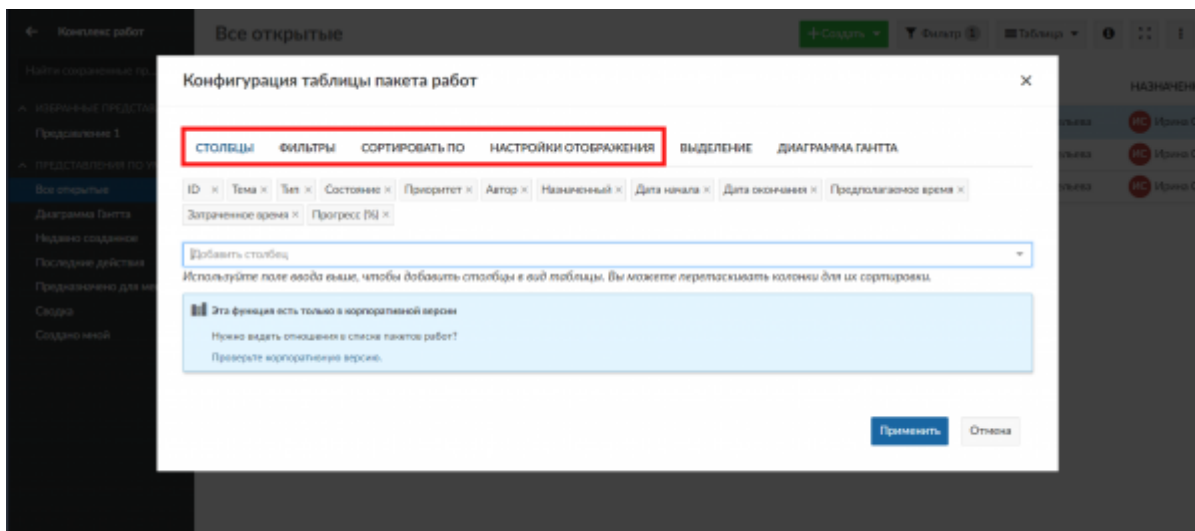
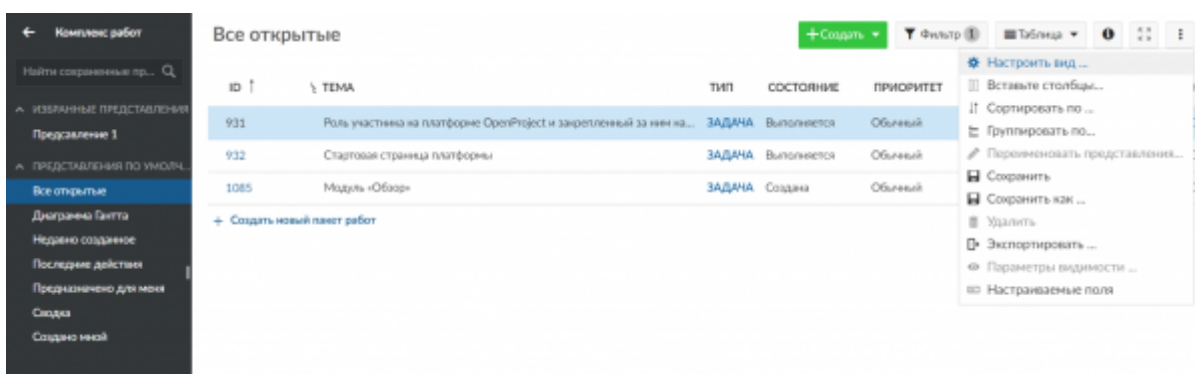
## Содержание

<b>Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»</b> .....	2
<b><i>Конфигурация таблицы пакетов работ</i></b> .....	2
<b><i>Добавление или удаление столбцов в таблице пакетов работ</i></b> .....	2
<b><i>Фильтры пакетов работ</i></b> .....	4
<b><i>Сортировка по определенными критериям</i></b> .....	8
<b><i>Сгруппировать пакеты работ</i></b> .....	9
<b><i>Обратите внимание</i></b> .....	10
<b><i>Сохранение представлений пакета работ</i></b> .....	10
<b><i>Экспорт пакетов работ</i></b> .....	13

# Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»

## Конфигурация таблицы пакетов работ

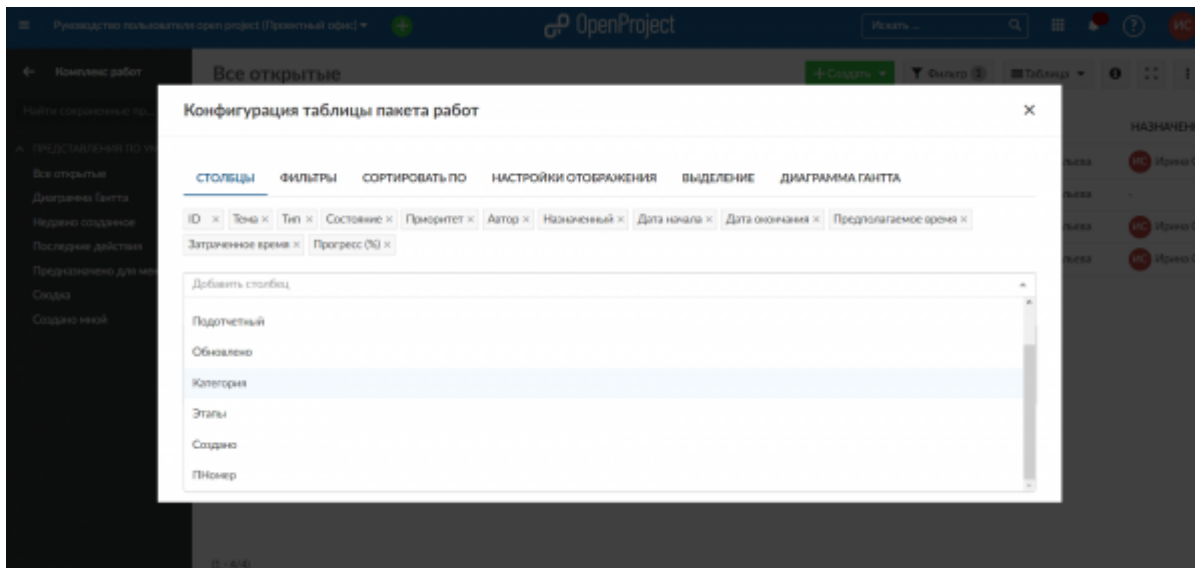
Для отображения информации в списке пакета работ в удобной форме в OpenProject можно сделать настройки в **представлении списка**. Это делается через значок настроек «**три точки**» в правом верхнем углу таблицы с пакетами работ. В выпадающем списке нужно выбрать «**настроить вид...**». В появившемся окне «**Конфигурация таблицы пакетов работ**» можно сделать необходимые настройки: добавить или удалить столбцы, выбрать фильтры, способы группировки и сортировки пакетов работ. Рассмотрим эти возможности подробнее.



## Добавление или удаление столбцов в таблице пакетов работ

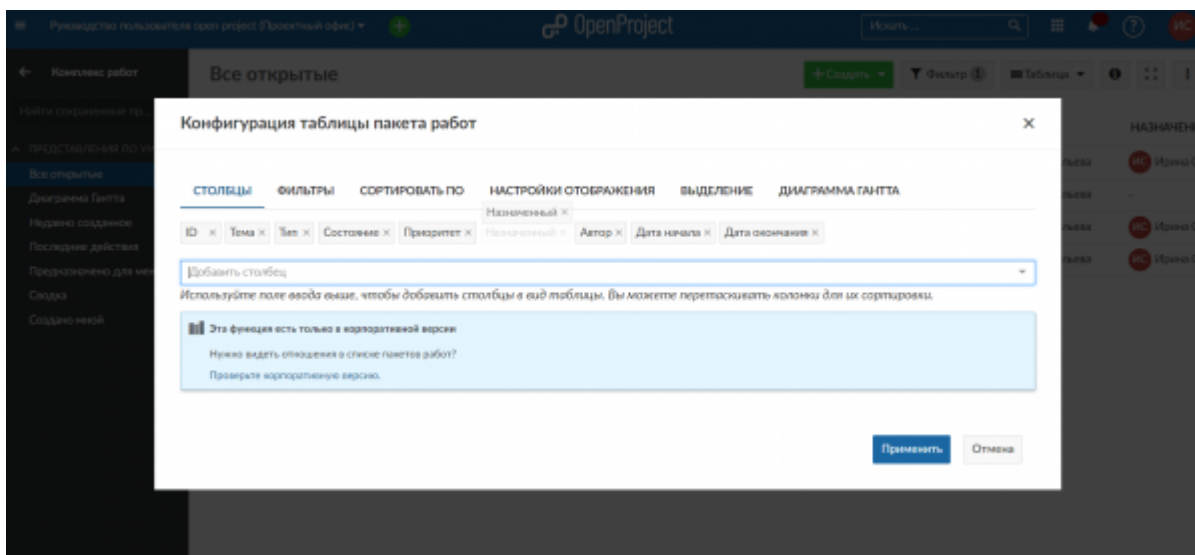
По умолчанию в **представлении таблицы пакетов работ** отображаются столбцы с атрибутами: ID, тема, тип, состояние, приоритет, автор, назначенный, дата начала, дата окончания, предполагаемое время, затраченное время, прогресс. Добавить или удалить столбцы в списке пакетов работ можно в следующей последовательности: три точки - > настроить вид → конфигурация таблицы пакета работ - > вкладка **СТОЛБЦЫ**. Для добавления

столбца, выберите из выпадающего списка нужный атрибут пакетов работ.

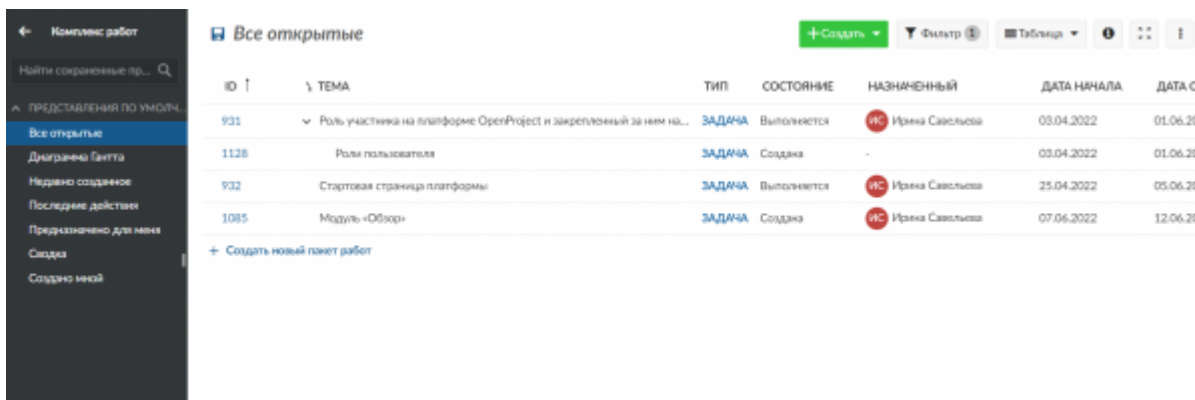


Для удаления столбца нужно щелкнуть значок **x** на серой табличке с названием атрибута.

Можно упорядочить атрибуты в предлагаемом списке с помощью перетаскивания. После этого столбцы будут отражаться в новой последовательности.



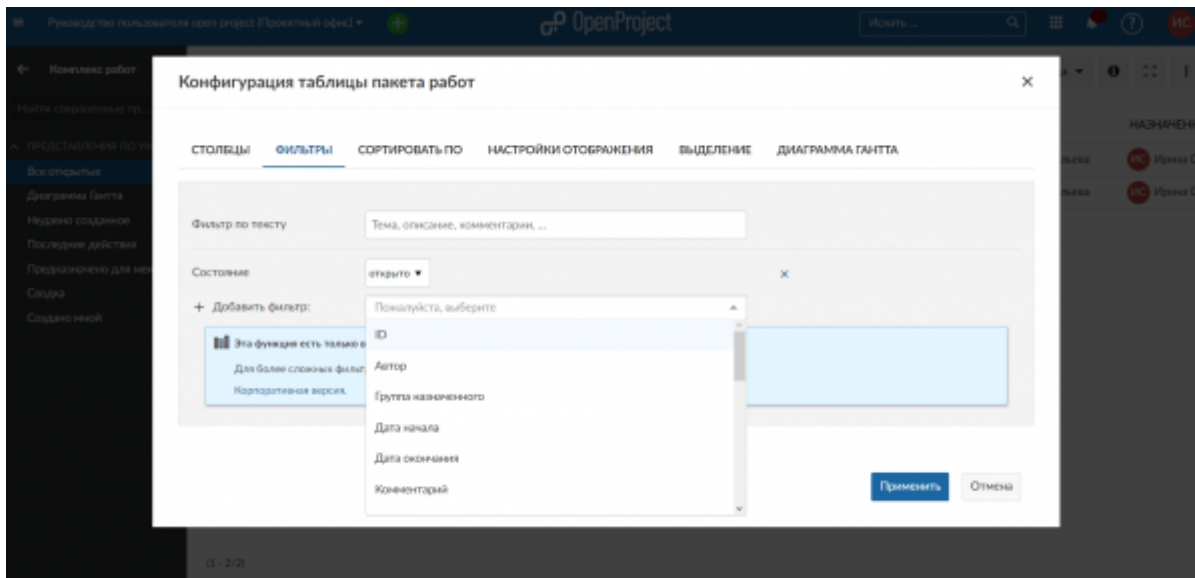
Для сохранения изменений необходимо нажать кнопку «**Применить**». Вид таблицы изменится в соответствии с новой конфигурацией.



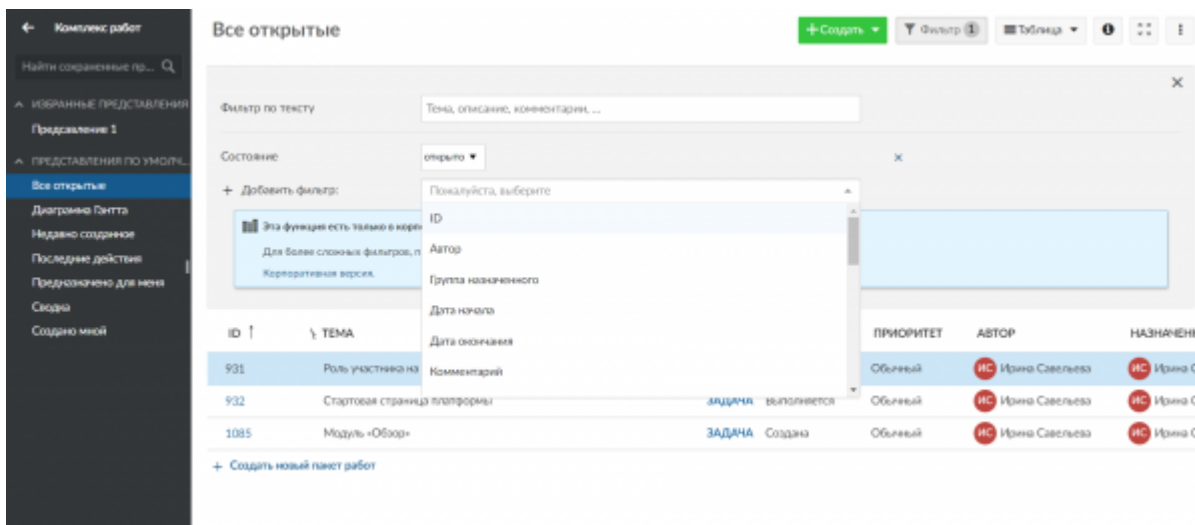
## Фильтры пакетов работ

Отфильтровать пакеты работ по критериям можно двумя способами:

1. В окне «**Конфигурация таблицы пакета работ**» выберите вкладку «**ФИЛЬТРЫ**».



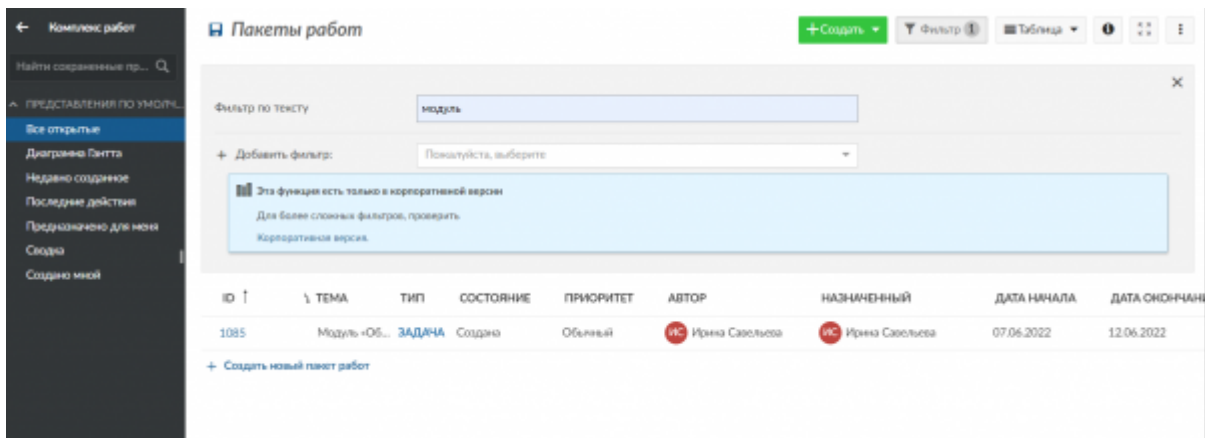
2. В верхней части таблицы с пакетами работ справа есть кнопка «**Фильтр**». Число указывает, сколько критериев фильтрации применено к списку в данный момент.



Чтобы добавить критерий фильтра, выберите его в раскрывающемся списке рядом с «**+ Добавить фильтр**» или начните вводить название критерия. Можно добавить столько критериев для фильтрации, сколько потребуется.

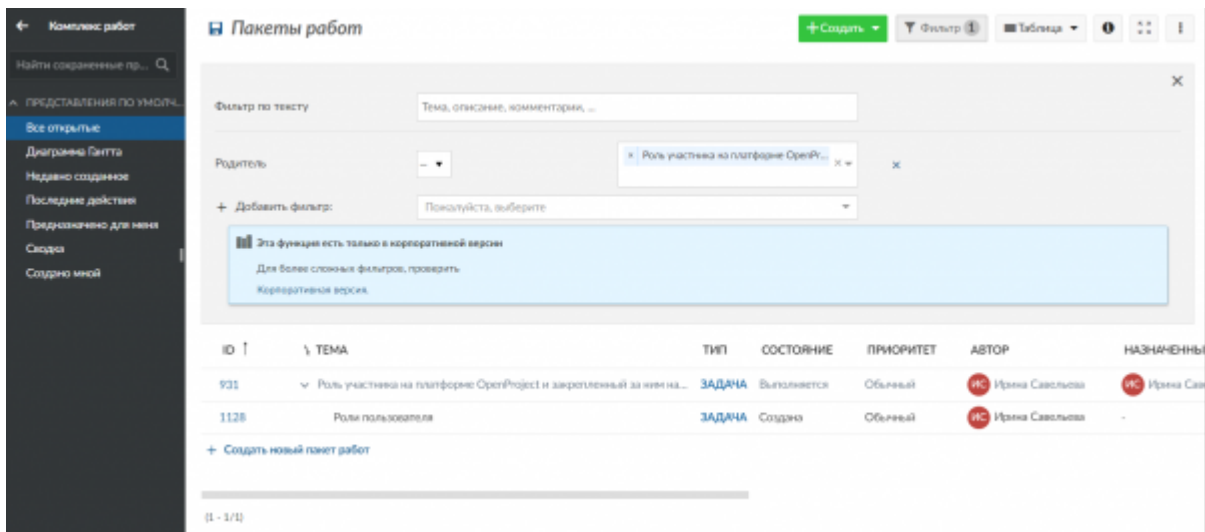
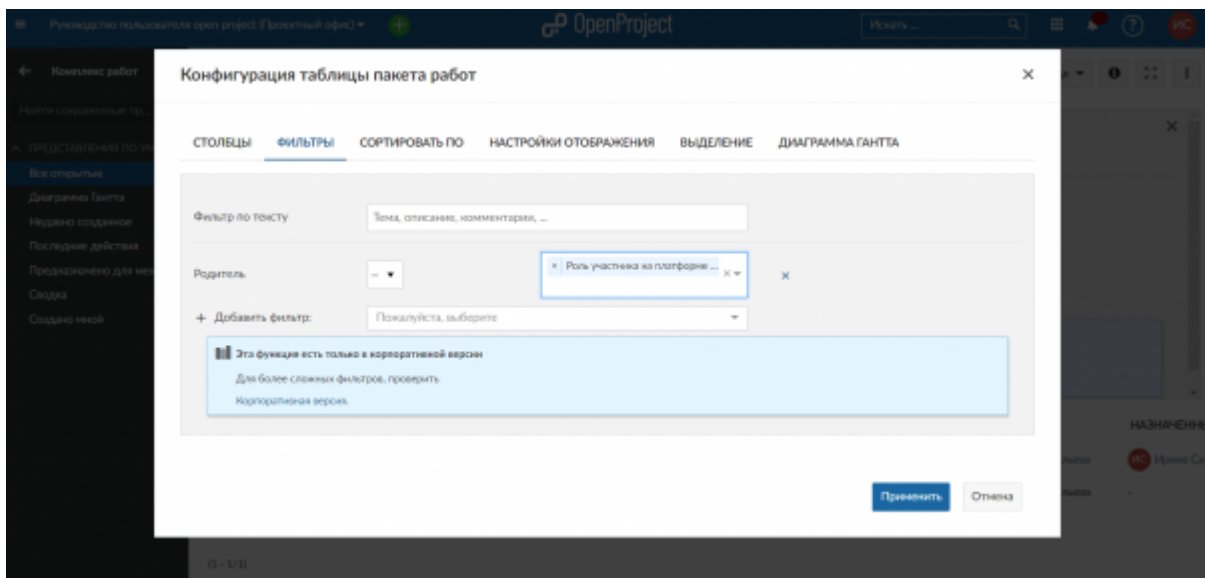
### Фильтрация по тексту

Если необходимо найти определенный текст в теме, описании или комментариях к пакету работ, введите в поле **Фильтр по тексту** искомое словосочетание. Результаты будут отображаться в списке пакетов работ.



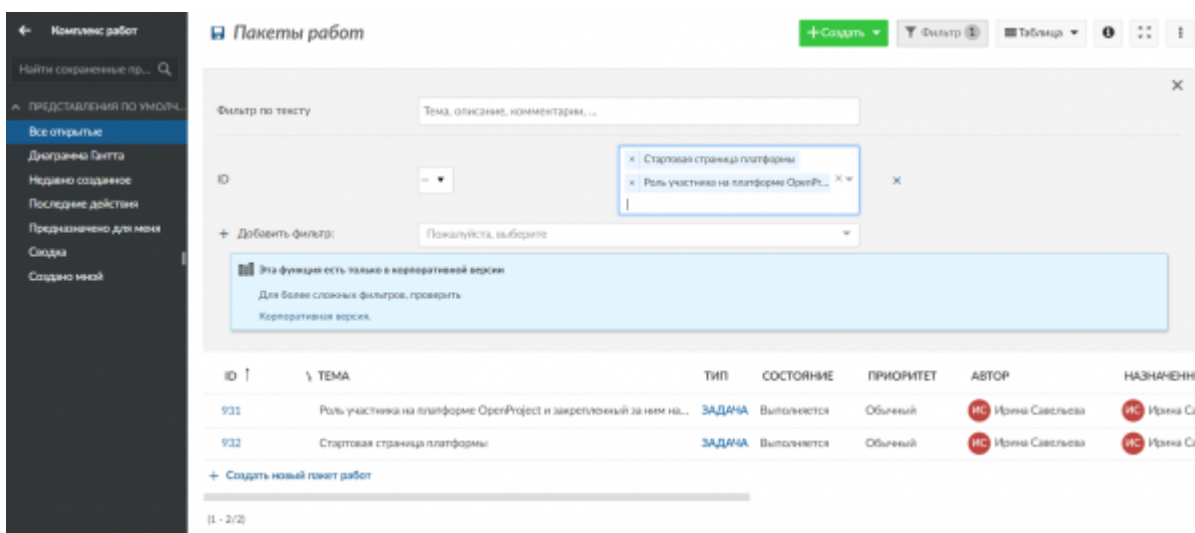
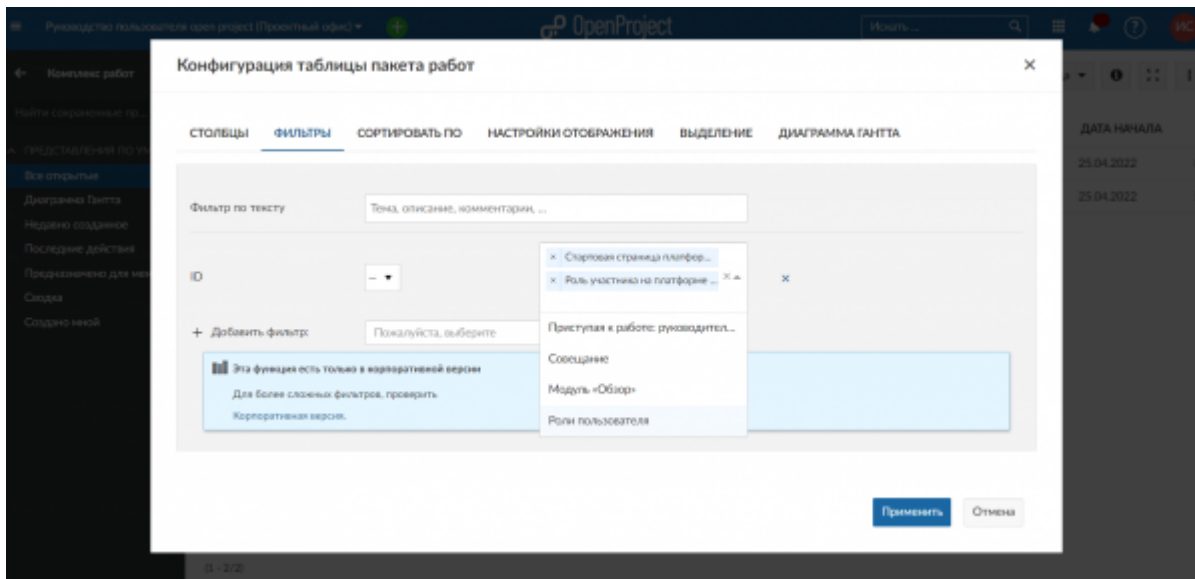
### Фильтрация дочерних элементов пакетов работ

Если необходимо показывать только пакеты работ с определенными родителями (например, все пакеты работ, входящие в определенную фазу проекта), можно использовать фильтр **Родитель**. Введите все необходимые пакеты работ и нажмите клавишу Enter. Это покажет выбранный пакет(ы) работ и его/их дочерние элементы.



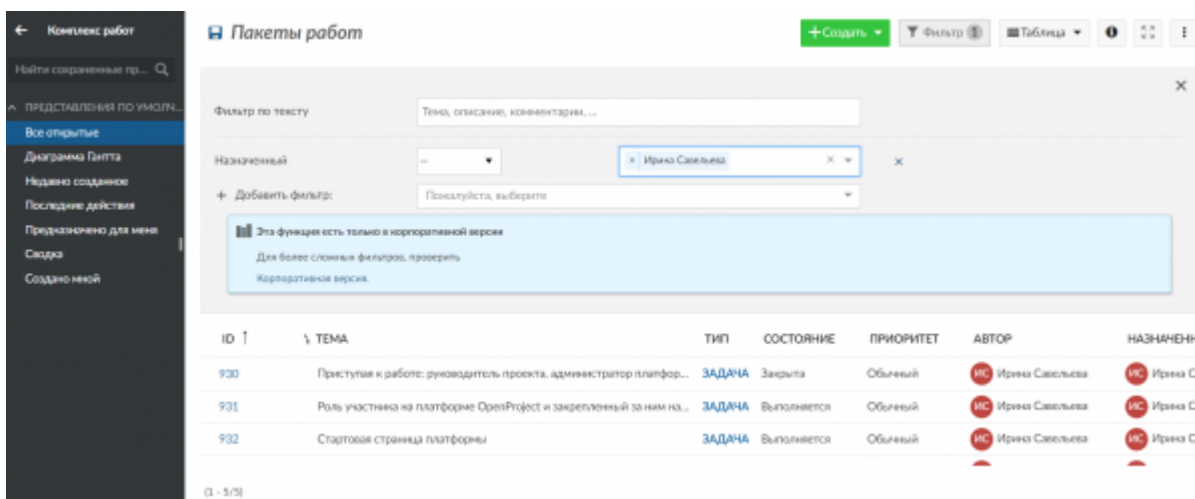
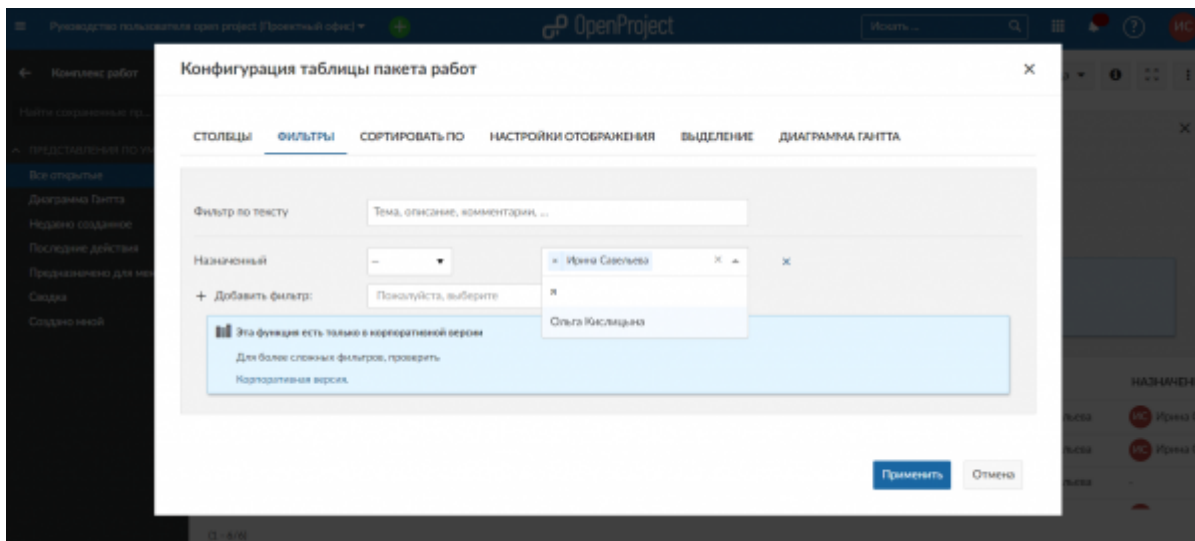
### Фильтрация по идентификатору или имени пакета работ

Если необходимо создать представление с определенными пакетами работ, можно использовать фильтр **ID**. Или можно использовать исключение конкретных пакетов работ (например, отобразить все этапы проекта, кроме одного), для этого необходимо использовать опцию “не” рядом с именем фильтра слева.



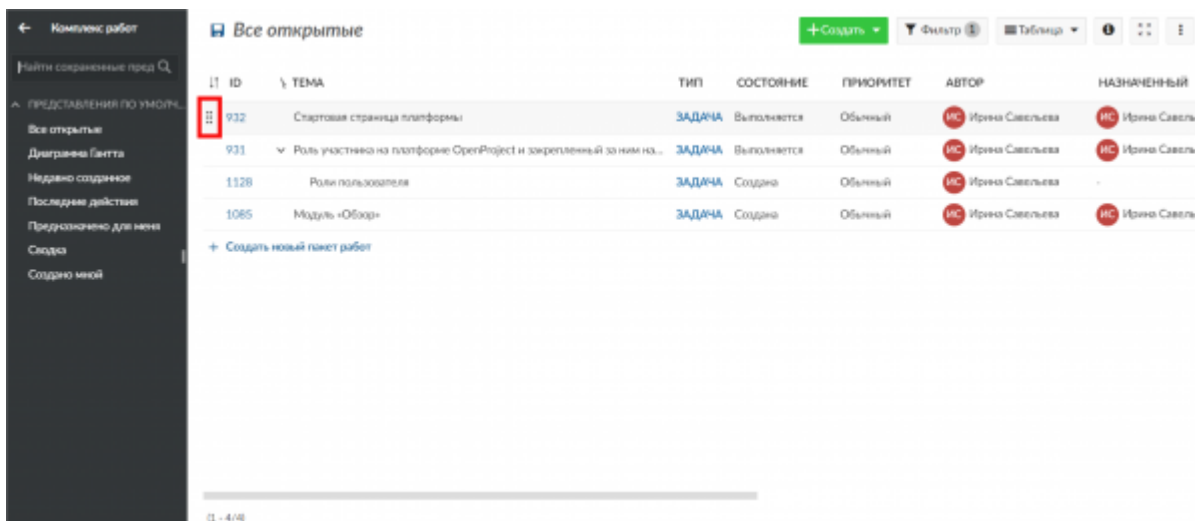
### Фильтрация по назначенному участнику

Если необходимо создать представление пакета работ определенного назначенного участника проекта, то можно использовать фильтр **Назначенный**.



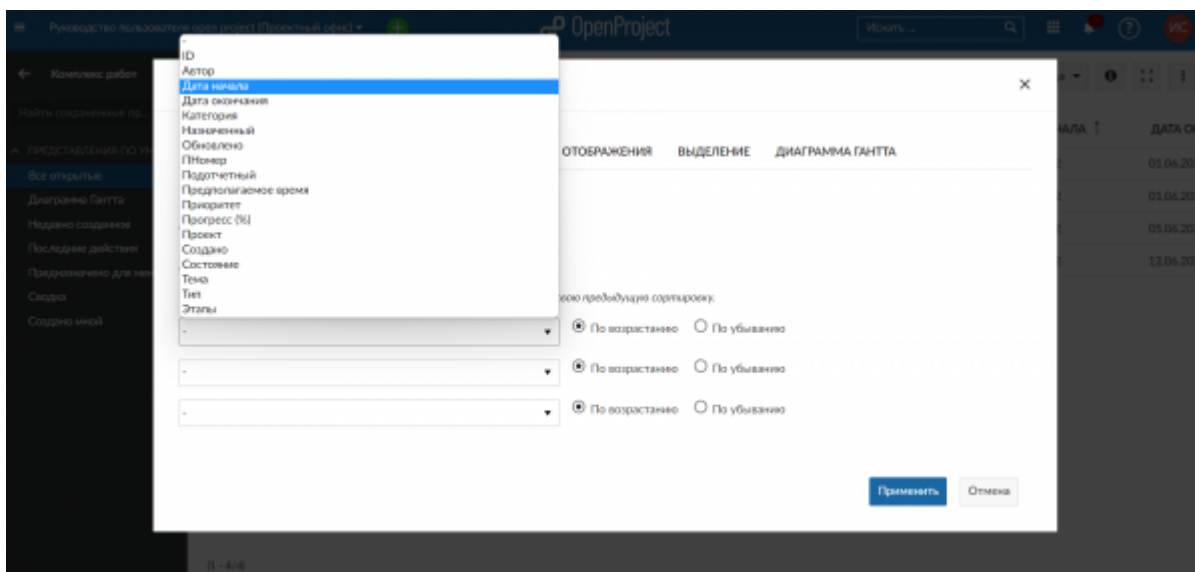
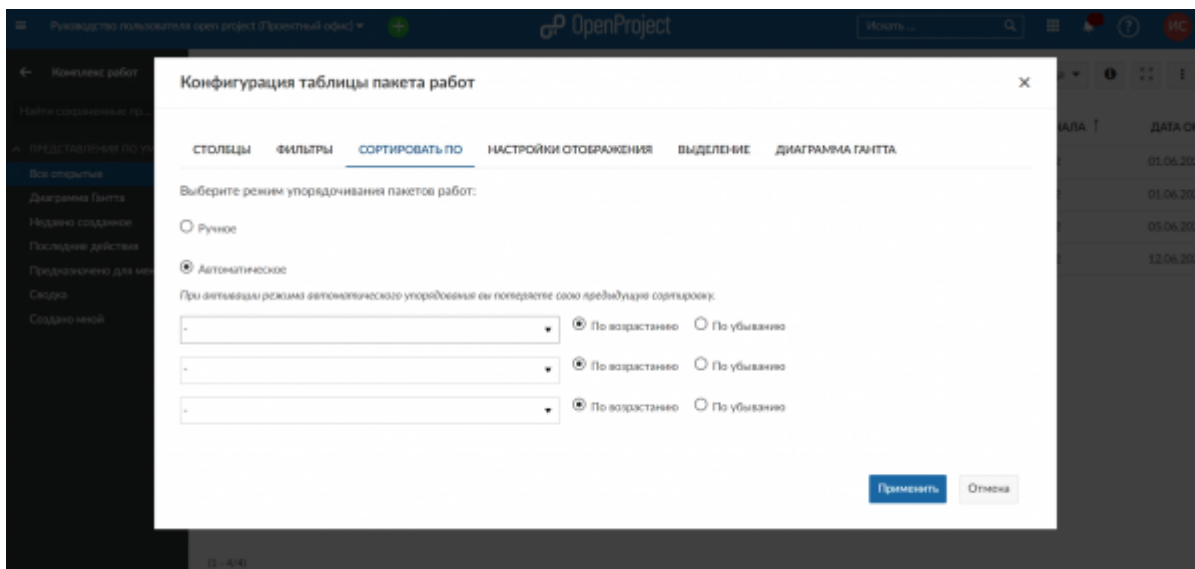
### Ручная сортировка списка пакетов работ

Можно отсортировать список пакетов работ вручную, перетаскивая строку конкретного пакета работ вверх или вниз по списку в таблице. Чтобы зацепить строку конкретного пакета работ для перетаскивания, нужно привести курсор на самый край строки слева до появления значка с шестью точками. Перемещение пакета работ приведет к изменению его атрибутов в зависимости от типа отображаемого списка, например, изменения иерархии.



# Сортировка по определенными критериям

Чтобы настроить сортировку пакетов работ по определенным критериям необходимо открыть окно «**Конфигурация таблицы пакета работ**», выбрать вкладку «**СОРТИРОВАТЬ ПО**». Режим упорядочивания пакетов работ - Автоматическое. Выберите необходимый критерий сортировки и нажмите кнопку **Применить**.



Все открытые

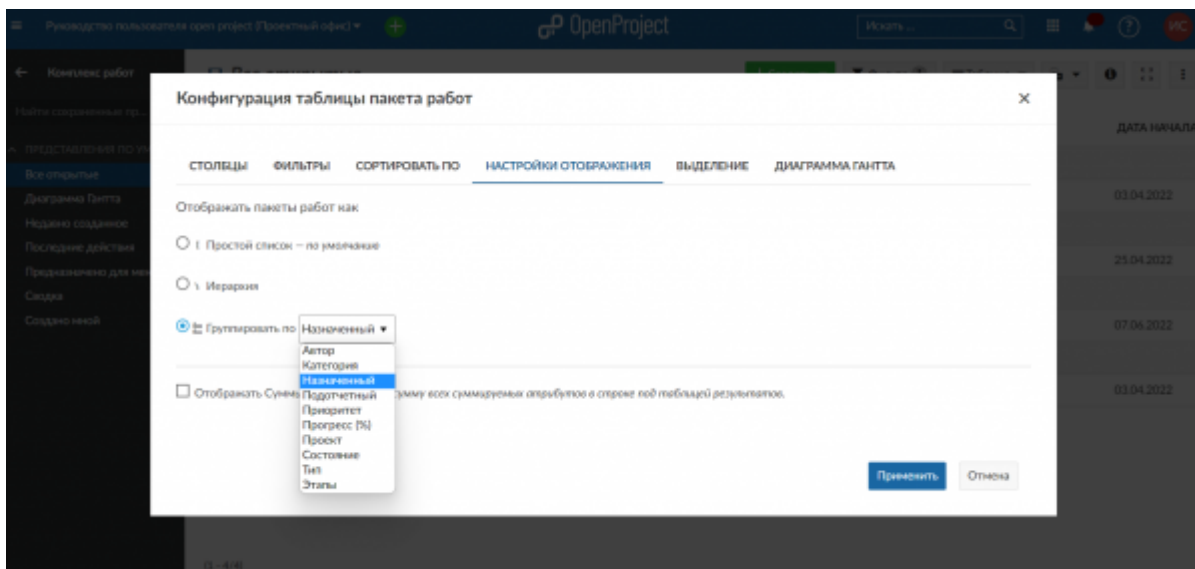
+ Создать Фильтр Таблица

ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	ПРИОРИТЕТ	НАЗНАЧЕННЫЙ	ДАТА НАЧАЛА
Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним на...	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный	Ирина Савельева	03.04.2022
Роли пользователя	ЗАДАЧА	Создана	Обычный	-	03.04.2022
Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Высокий	Ирина Савельева	25.04.2022
Модуль «Обзор»	ЗАДАЧА	Создана	Высокий	Ирина Савельева	07.06.2022

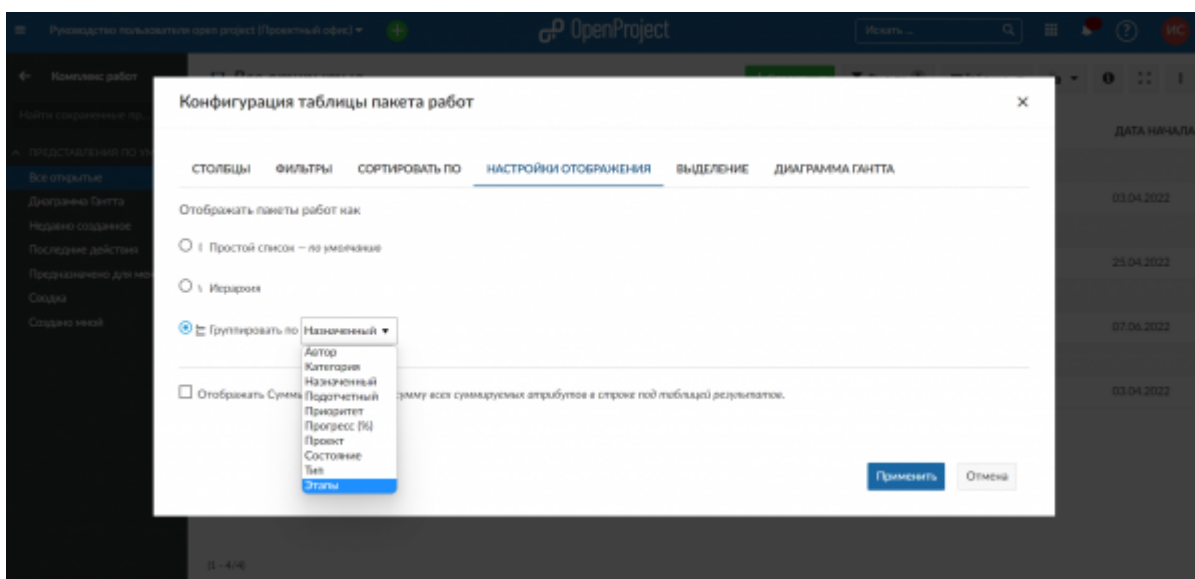
новый пакет работ

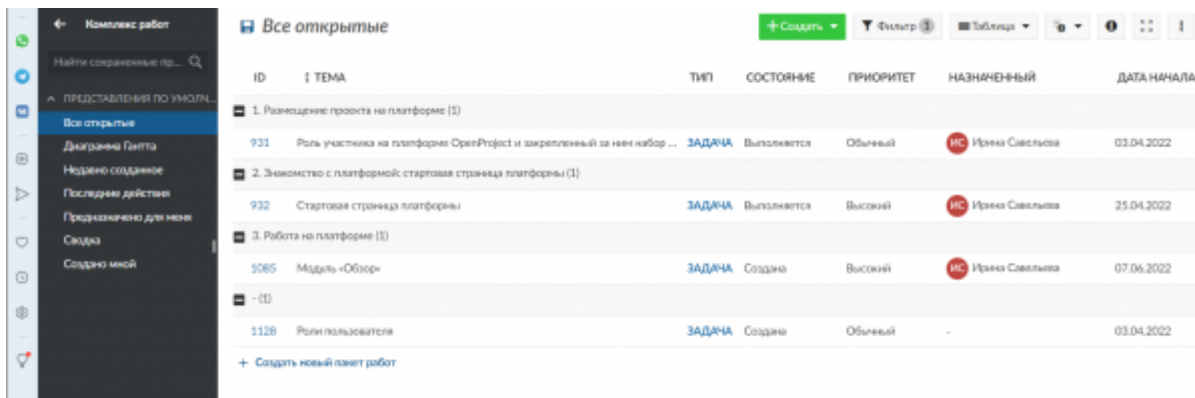
# Сгруппировать пакеты работ

Чтобы отобразить группы пакетов работ по определенным критериям в представлении списка необходимо открыть окно «**Конфигурация таблицы пакета работ**», выбрать вкладку «**НАСТРОЙКИ ОТОБРАЖЕНИЯ**» → «**Группировать по**» → выберите необходимый критерий группировки и нажмите кнопку **Применить**.



ID	ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	ПРИОРИТЕТ	НАЗНАЧЕННЫЙ	ДАТА НАЧАЛА
Ирина Савельева (3)						
931	Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним набор ...	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный	Ирина Савельева	03.04.2022
932	Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Высокий	Ирина Савельева	25.04.2022
1085	Модуль «Обзор»	ЗАДАЧА	Создана	Высокий	Ирина Савельева	07.06.2022
-						
1128	Роли пользователя	ЗАДАЧА	Создана	Обычный	-	03.04.2022





## Обратите внимание

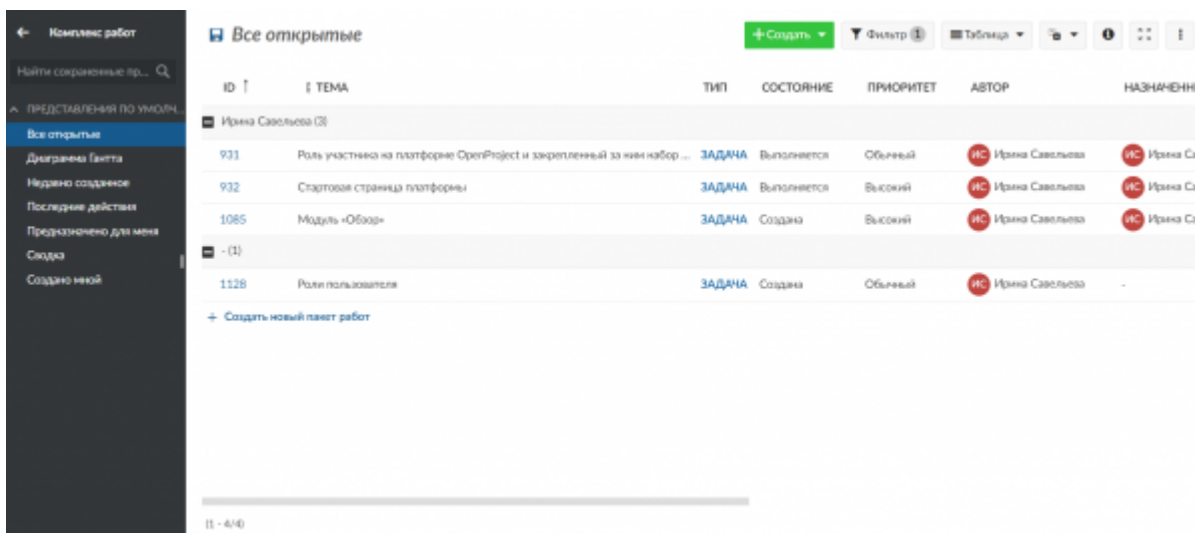
После выхода из раздела «Все открытые» или модуля «Комплекс работ» настроенный вид представления пакета работ **НЕ сохраняется**. По умолчанию раздел «Все открытые» всегда имеет вид с установленными критериями платформы.

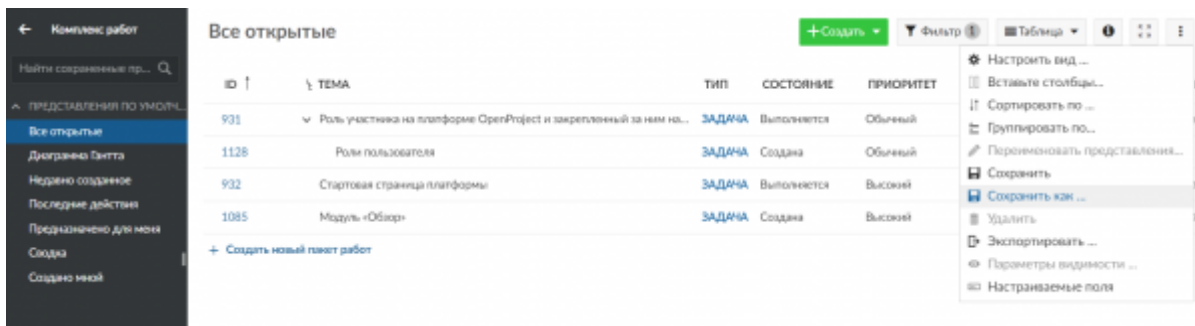
Чтобы **сохранить настроенный вид представления пакета работ** для следующего использования, необходимо **сохранить представление пакета работ** под другим именем. Тогда новое представление со всеми настройками будет доступно непосредственно из меню проекта под новым именем. Обратите внимание: это не влияет на представление «**Все открытые**».

Подробнее в следующей главе.

## Сохранение представлений пакета работ

После настройки вида представления пакета работ можно **сохранить представление** с определенными критериями, чтобы снова получить к ним доступ или поделиться ими со своей командой. Разберем на примере. Через окно «**Конфигурация таблицы пакета работ**» сгруппируем пакеты работ по Назначенным. После нажмите на значок настроек с тремя точками в правом верхнем углу списка пакетов работ. Выберите **Сохранить как...**





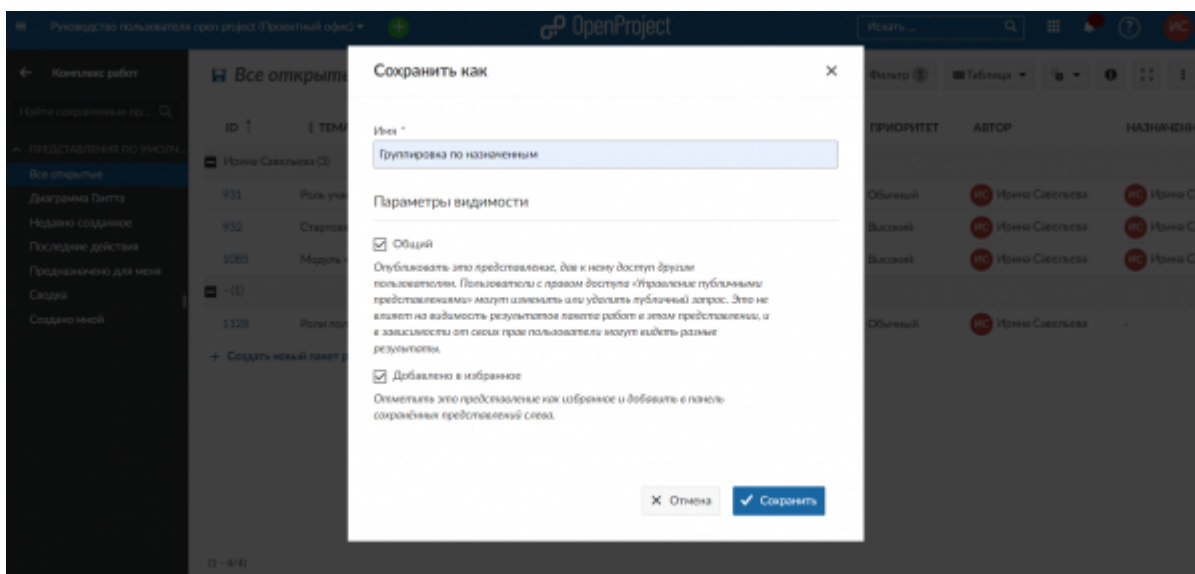
Введите **имя сохраненного** представления (в соответствии с критериями, выбранными в конфигурации таблицы пакета работ). Для нашего примера сохраним под именем «Группировка по назначенным»

Параметры видимости:

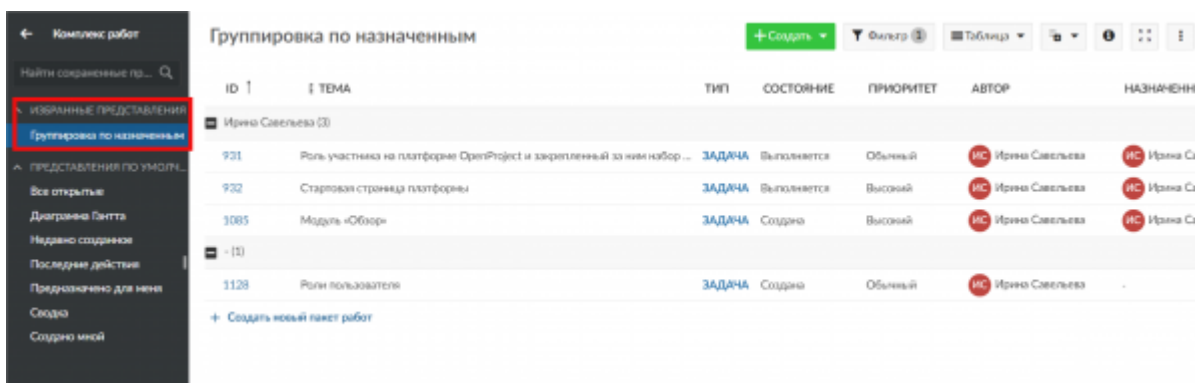
**Общие представления:** установите флажок **Общие**, если вы хотите, чтобы это представление рабочего пакета было доступно также для других пользователей этого проекта.

**Избранное:** установите флажок **Добавлено в избранное**, если вы хотите иметь эти пакеты работы в качестве пункта меню в ваших любимых представлениях.

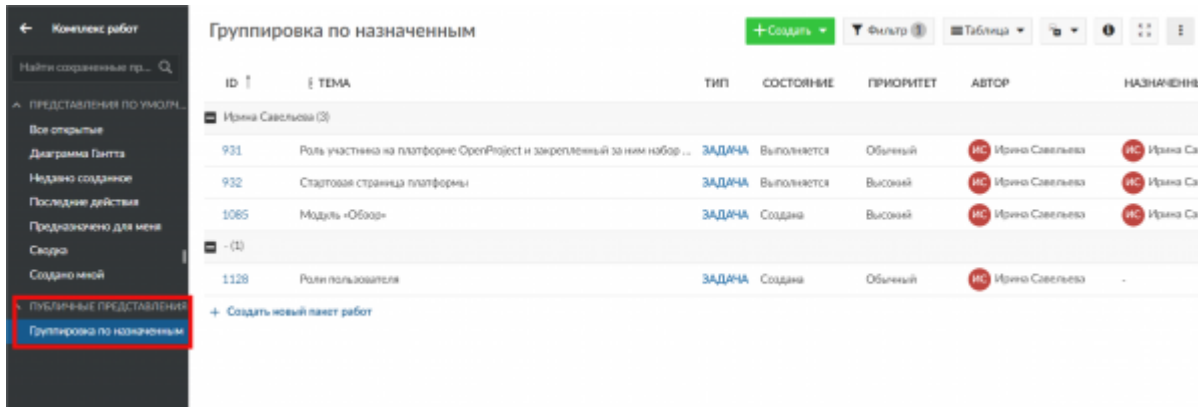
Для сохранения вида нажмите синюю кнопку «**Сохранить**».



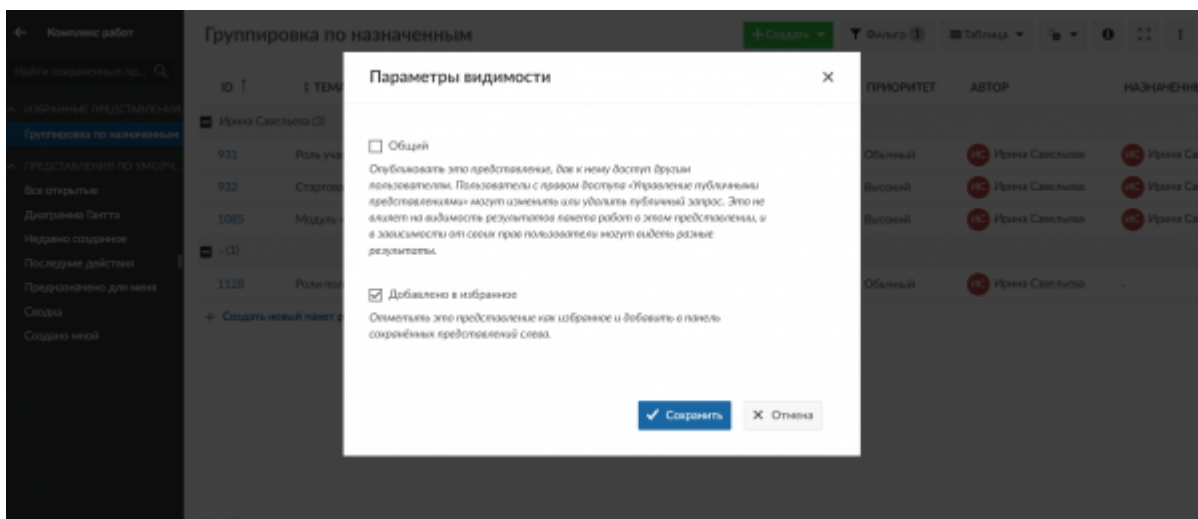
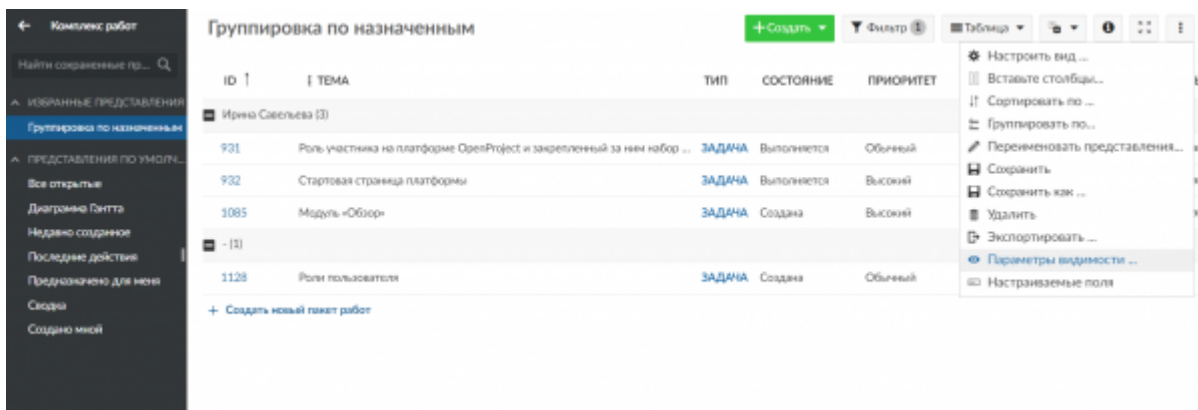
Если вы установили флажок на **Общие** и **Добавлено в избранное**, представление будет сохранено в меню пакетов работ в ваших Избранных представлениях.



Если вы установите флажок **Общедоступная видимость**, представление будет сохранено в разделе Публичные представления в меню пакета работ.



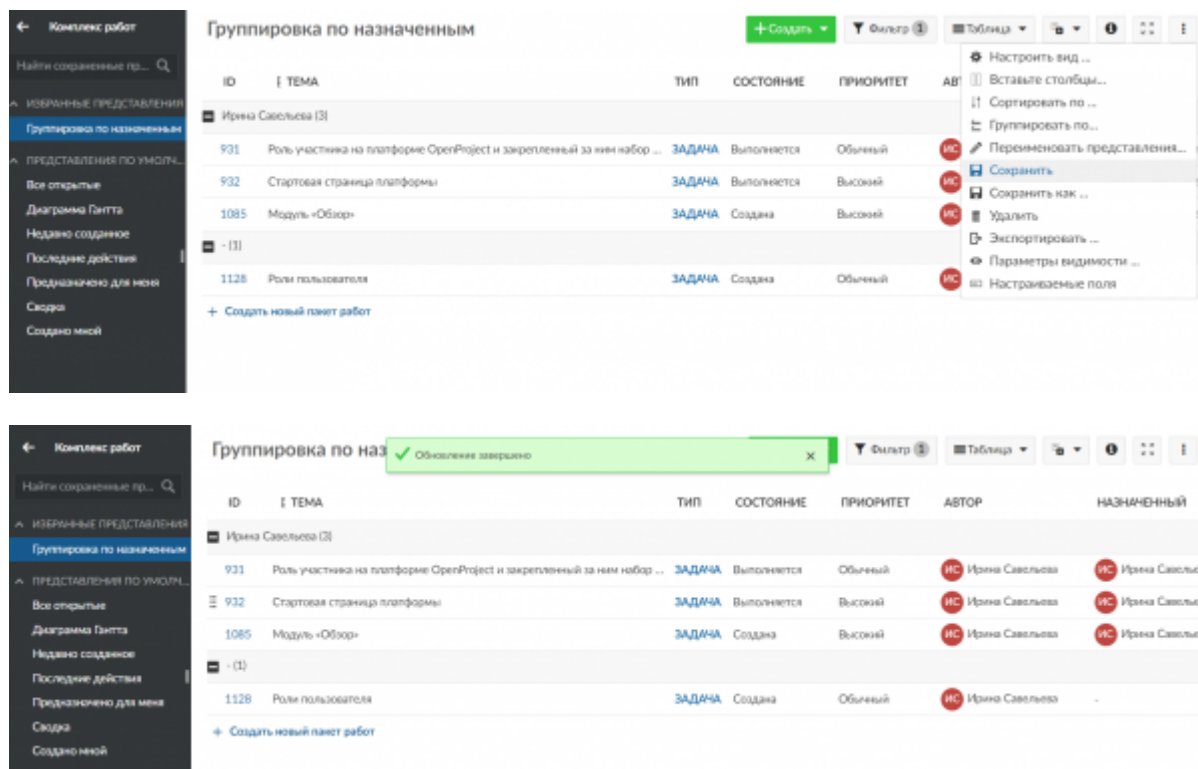
Если вы хотите убрать параметр **Общедоступная видимость**, это возможно сделать через меню настроек в правом верхнем углу списка пакетов работ кнопка с тремя точками. Выберите **Параметры видимости**, откроется окно с параметрами, уберите флажок «Общие» и сохраните.



## Изменение и удаление сохраненных представлений пакетов работ

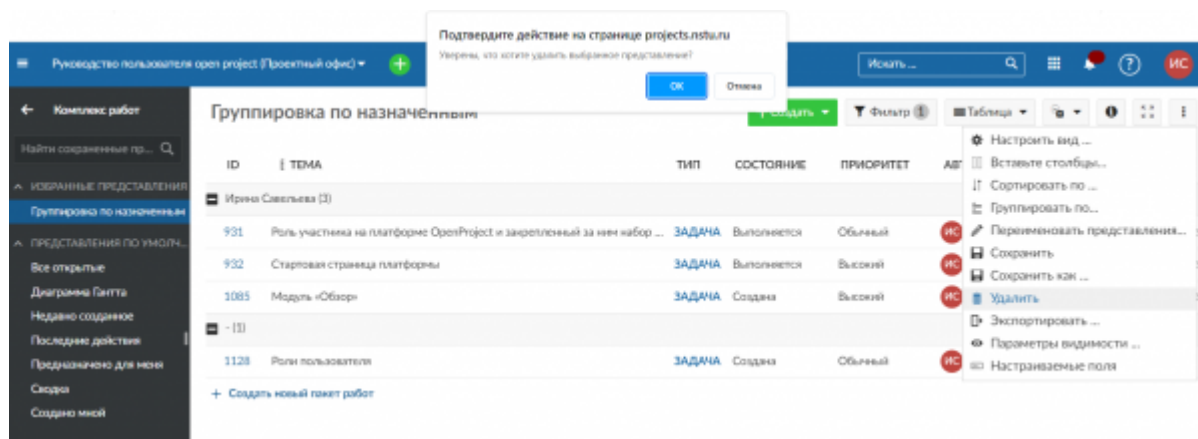
Если вы внесете **изменения** в сохраненное представление, например, измените критерии фильтра, вам придется сохранить новое представление еще раз. Чтобы применить изменения к фактическому сохраненному представлению, щелкните значок диска «Сохранить» в настройках, появится всплывающее сообщение «Обновление завершено». Обратите внимание\*: вы не можете изменить представление «Все открытые» по умолчанию. Поэтому

нажатие значка диска «Сохранить» не повлияет на представление по умолчанию, отображаемое при переходе к пакету работ.



Если вы хотите сохранить совершенно новый вид пакета работ, снова нажмите на настройки и выберите **Сохранить как...** как описано выше.

Если вы хотите **удалить** сохраненное представление, щелкните значок «Удалить» в настройках, и подтвердите выбранное действие.



## Экспорт пакетов работ

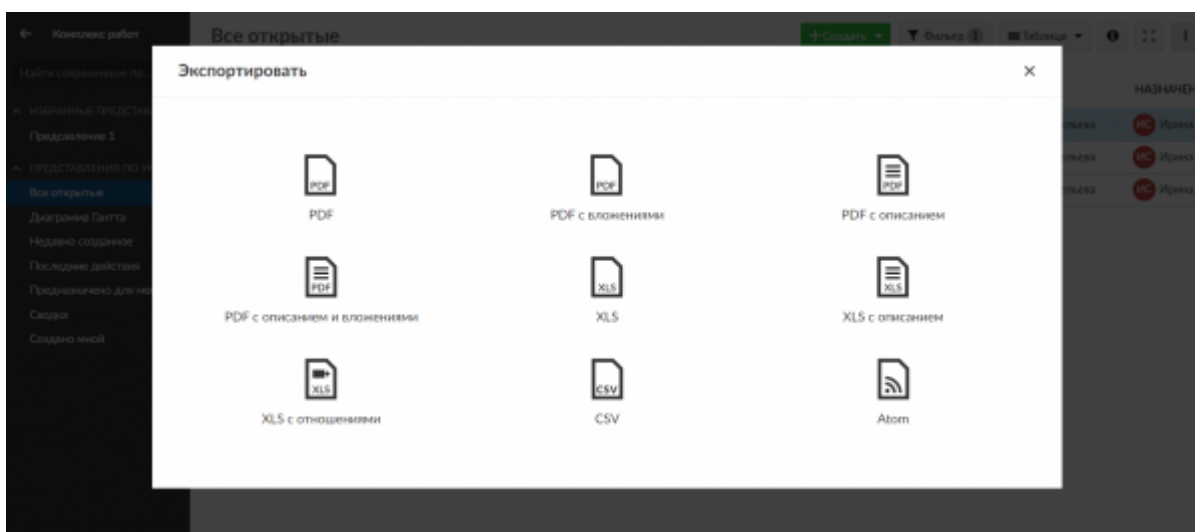
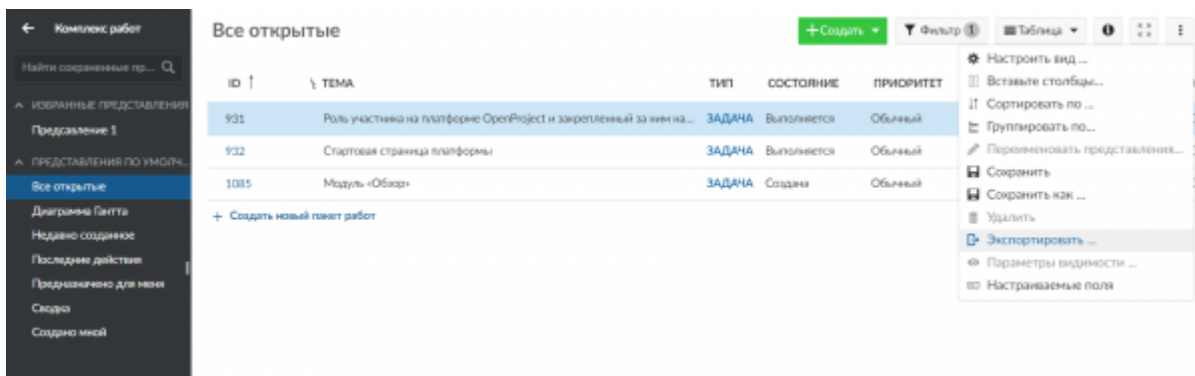
Чтобы экспортировать пакеты работ, выберите **«Экспортировать»** ... в меню настроек в правом верхнем углу списка пакетов работ.

Откроется диалоговое окно, в котором можно выбрать нужный формат.

Из пакета работ будут экспортированы все пакеты работ, включенные в список фильтров.

В экспортированном файле будут отображены столбцы, активированные для списка представлений пакетов работ.

Экспортировать пакеты работ вы можете также в избранных представлений с необходимыми критериями.



From: <http://kb.nstu.ru/> - База знаний НГТУ НЭТИ  
Permanent link: [http://kb.nstu.ru/openproject/%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81\\_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82\\_%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%80%D1%8B%D1%82%D1%8B%D0%B5\\_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%D0%BB%D0%B3%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%BB%D1%8Frev=165492631](http://kb.nstu.ru/openproject/%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81_%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82_%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%80%D1%8B%D1%82%D1%8B%D0%B5_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%D0%BB%D0%B3%D1%83%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%BB%D1%8Frev=165492631)  
Last update: 2022/06/11 17:16

