

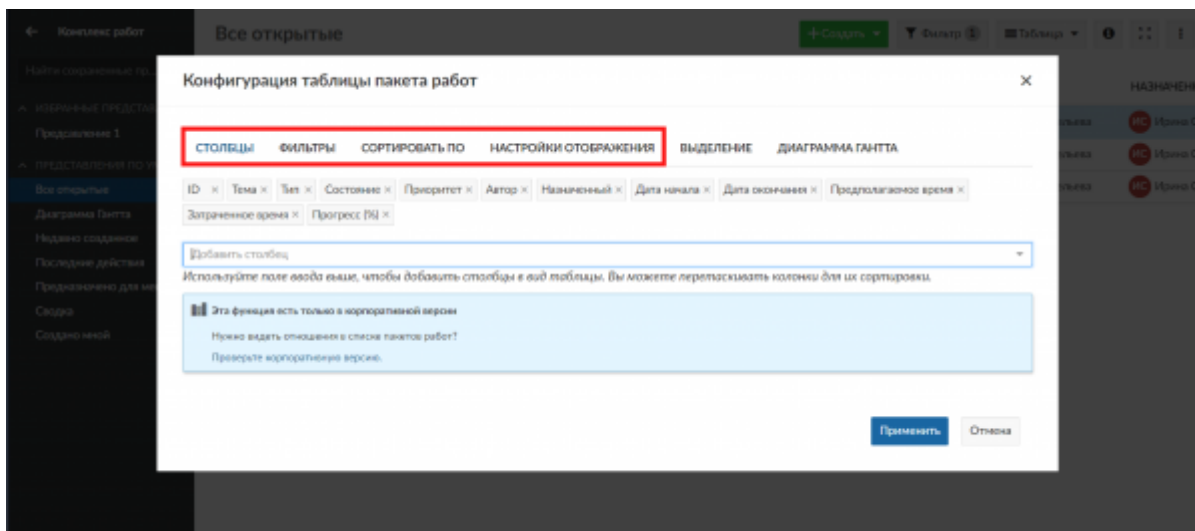
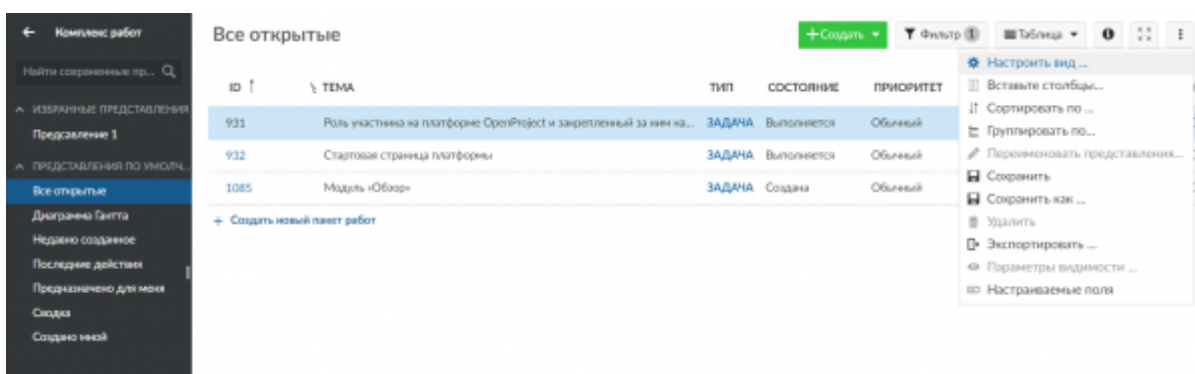
Содержание

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»	2
Конфигурация таблицы пакетов работ	2
Добавление или удаление столбцов в таблице пакетов работ	2
Фильтры пакетов работ	4
Сортировка по определенным критериям	8
Группировка пакетов работ	8
Обратите внимание	10

Работа на платформе. Модуль «Комплекс работ». Раздел «Все открытые»

Конфигурация таблицы пакетов работ

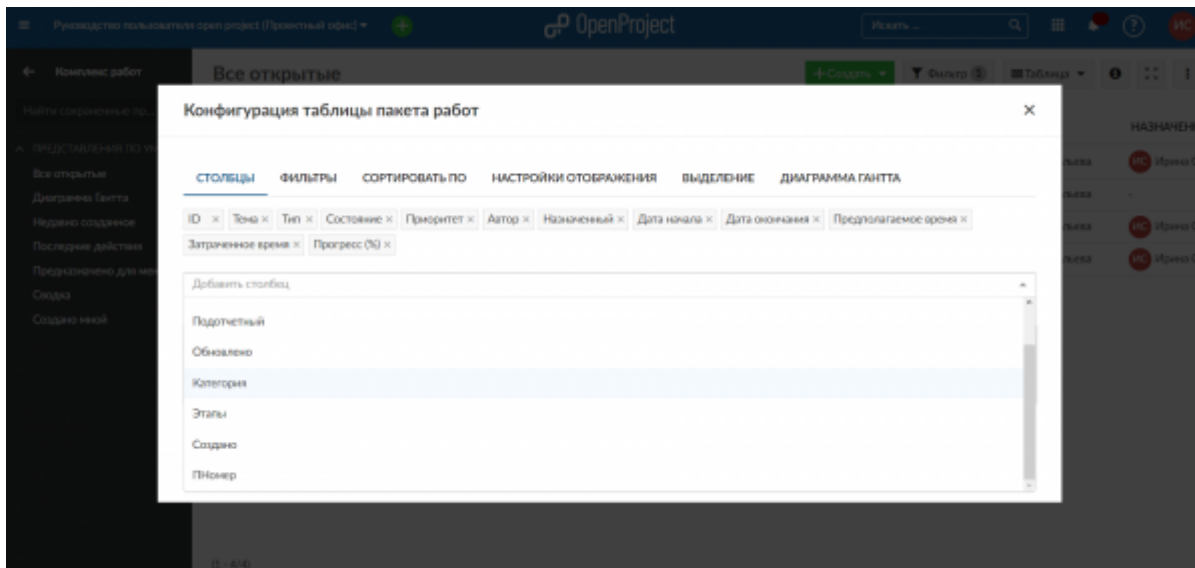
Для отображения информации в списке пакета работ в удобной форме в OpenProject можно сделать настройки в **представлении списка**. Это делается через значок настроек «**три точки**» в правом верхнем углу таблицы с пакетами работ. В выпадающем списке нужно выбрать «**настроить вид...**». В появившемся окне «**Конфигурация таблицы пакетов работ**» можно сделать необходимые настройки: добавить или удалить столбцы, выбрать фильтры, способы группировки и сортировки пакетов работ. Рассмотрим эти возможности подробнее.



Добавление или удаление столбцов в таблице пакетов работ

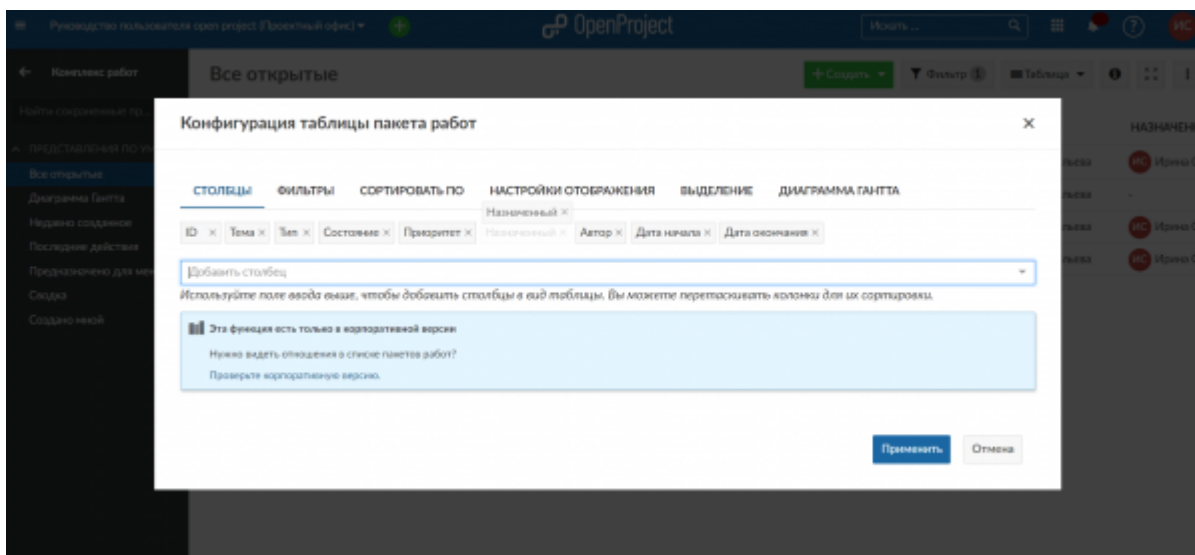
По умолчанию в **представлении таблицы пакетов работ** отображаются столбцы с атрибутами: ID, тема, тип, состояние, приоритет, автор, назначенный, дата начала, дата окончания, предполагаемое время, затраченное время, прогресс. Добавить или удалить столбцы в списке пакетов работ можно в следующей последовательности: три точки - > настроить вид → конфигурация таблицы пакета работ - > вкладка **СТОЛБЦЫ**. Для добавления

столбца, выберите из выпадающего списка нужный атрибут пакетов работ.



Для удаления столбца нужно щелкнуть значок **x** на серой табличке с названием атрибута.

Можно упорядочить атрибуты в предлагаемом списке с помощью перетаскивания. После этого столбцы будут отражаться в новой последовательности.



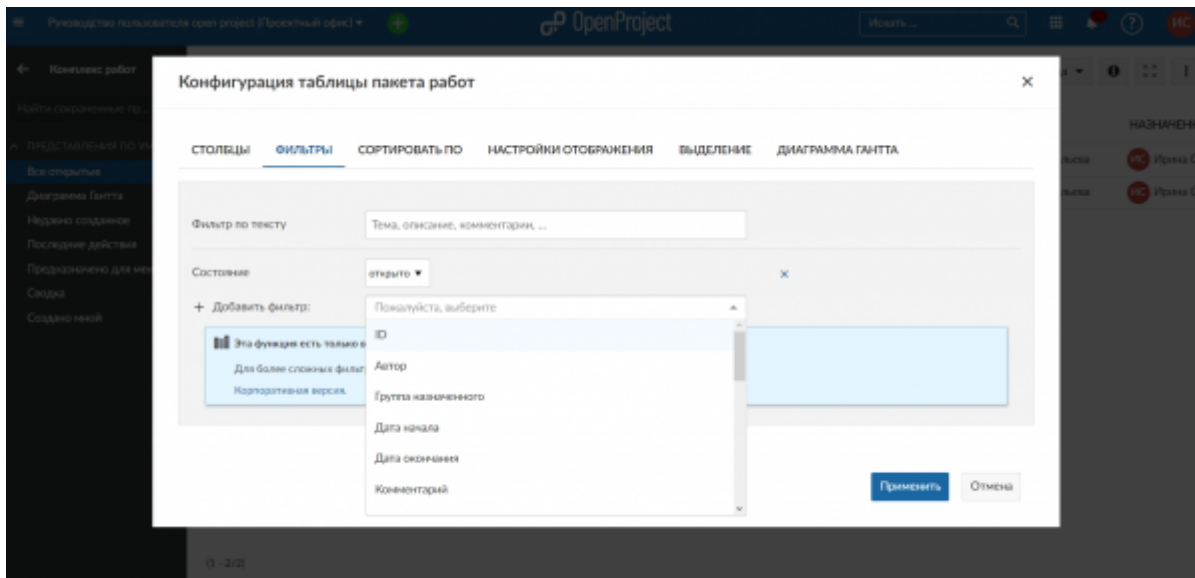
Для сохранения изменений необходимо нажать кнопку «**Применить**». Вид таблицы изменится в соответствии с новой конфигурацией.

ID	ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	НАЗНАЧЕННЫЙ	ДАТА НАЧАЛА	ДАТА ОКОНЧАНИЯ
931	Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним на...	ЗАДАЧА	Выполняется	Ирина Савельева	03.04.2022	01.06.2022
1128	Роль пользователя	ЗАДАЧА	Создана	-	03.04.2022	01.06.2022
932	Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Ирина Савельева	25.04.2022	05.06.2022
1085	Модуль «Обзор»	ЗАДАЧА	Создана	Ирина Савельева	07.06.2022	12.06.2022

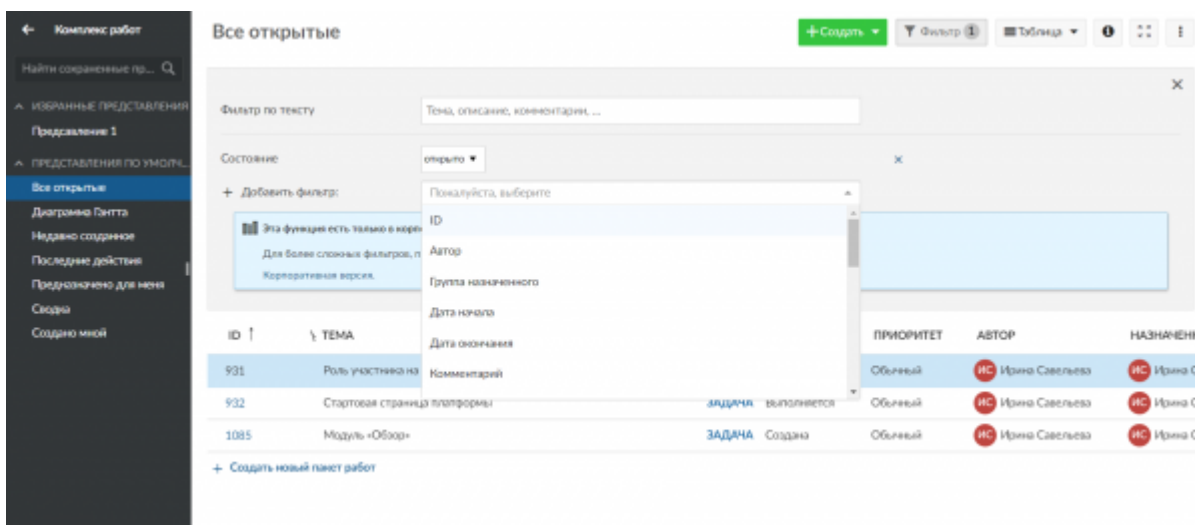
Фильтры пакетов работ

Отфильтровать пакеты работ по критериям можно двумя способами:

1. В окне «**Конфигурация таблицы пакета работ**» выберите вкладку «**ФИЛЬТРЫ**».



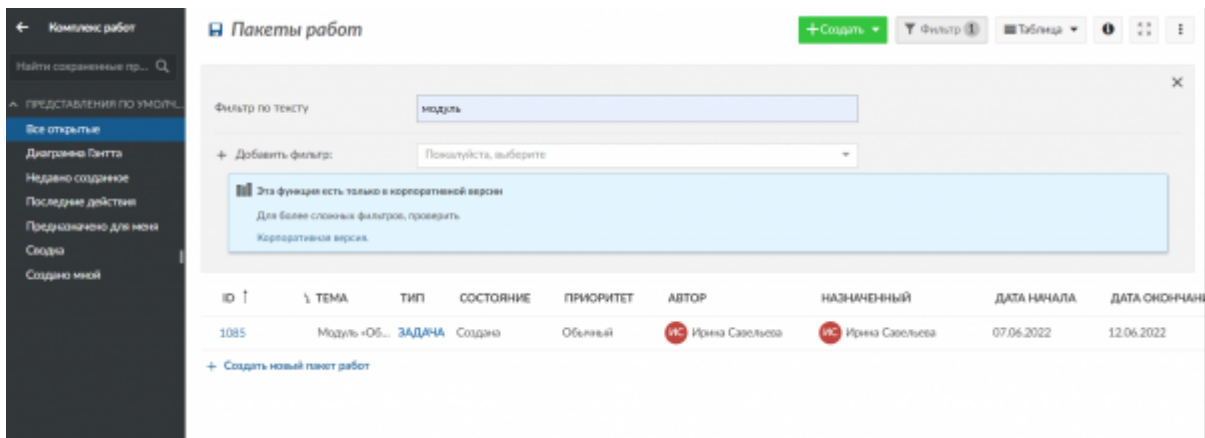
2. В верхней части таблицы с пакетами работ справа есть кнопка «**Фильтр**». Число указывает, сколько критериев фильтрации применено к списку в данный момент.



Чтобы добавить критерий фильтра, выберите его в раскрывающемся списке рядом с «**+ Добавить фильтр**» или начните вводить название критерия. Можно добавить столько критериев для фильтрации, сколько потребуется.

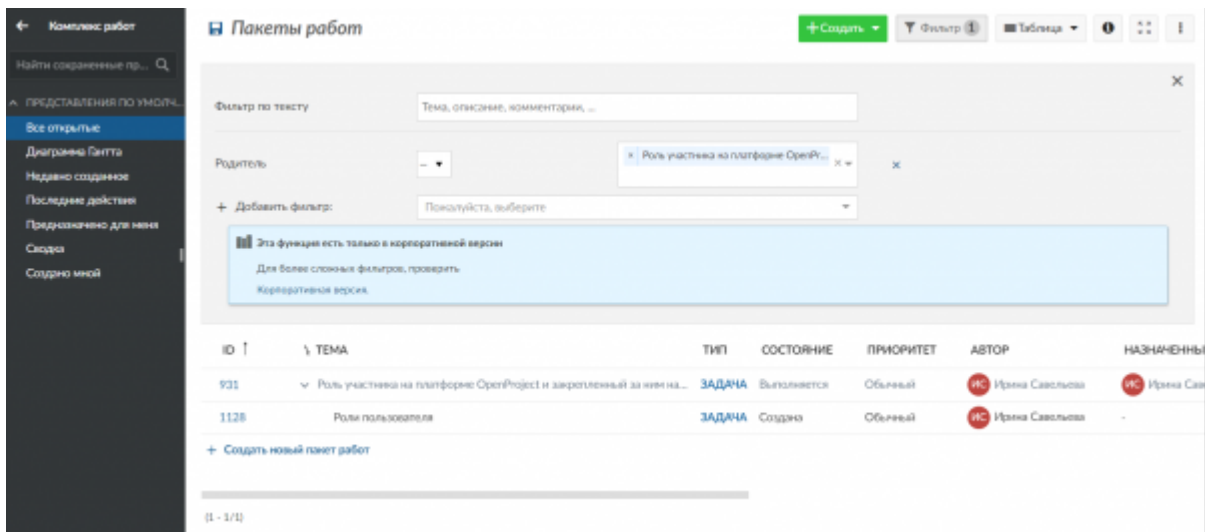
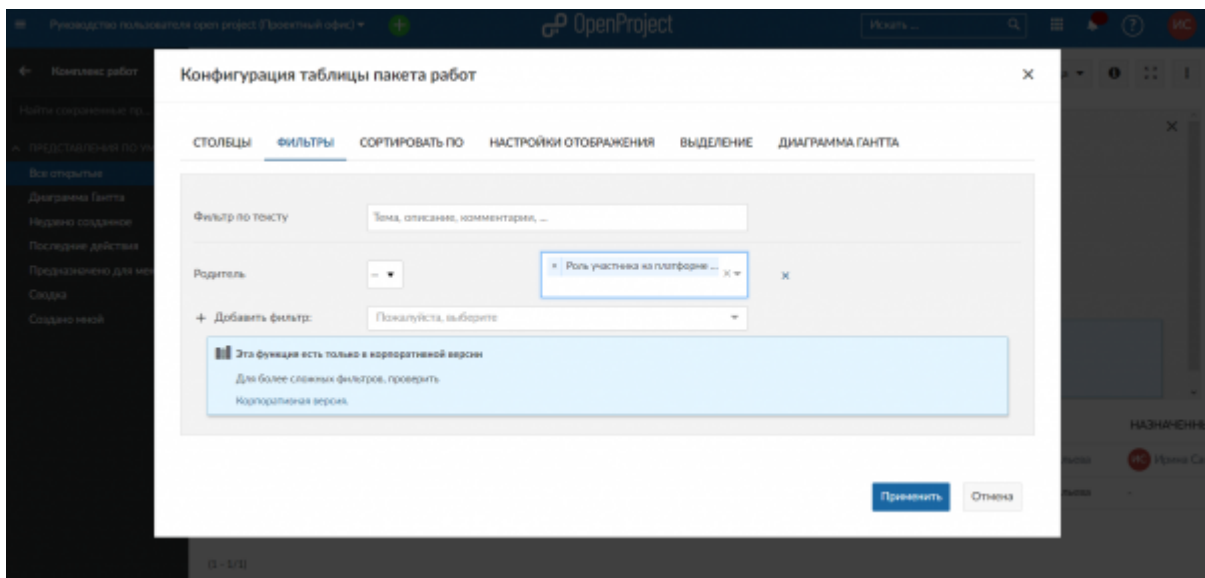
Фильтрация по тексту

Если необходимо найти определенный текст в теме, описании или комментариях к пакету работ, введите в поле **Фильтр по тексту** искомое словосочетание. Результаты будут отображаться в списке пакетов работ.



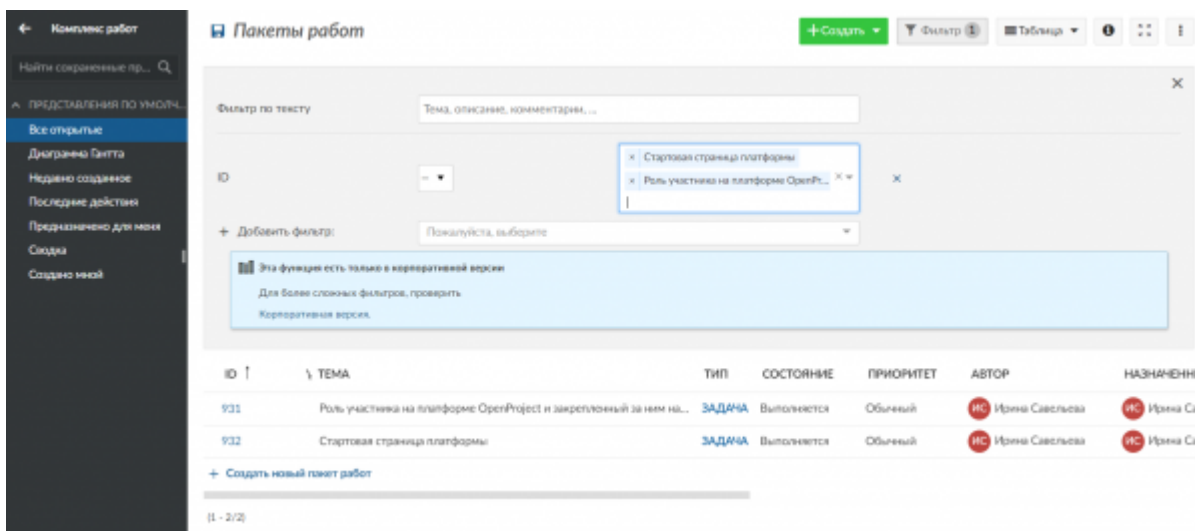
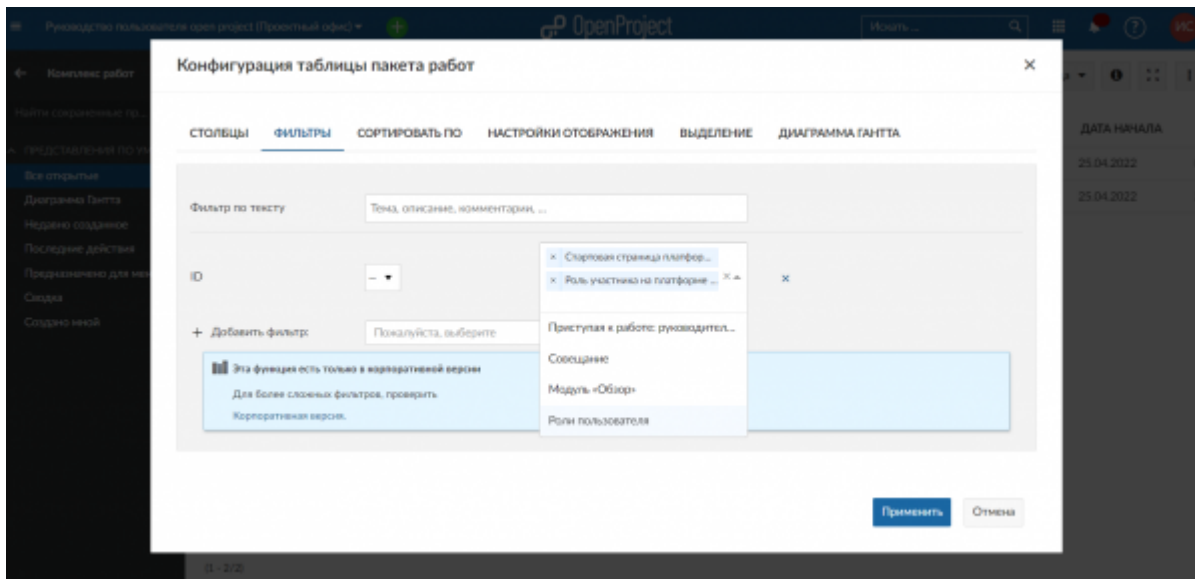
Фильтрация дочерних элементов пакетов работ

Если необходимо показывать только пакеты работ с определенными родителями (например, все пакеты работ, входящие в определенную фазу проекта), можно использовать фильтр **Родитель**. Введите все необходимые пакеты работ и нажмите кнопку Применить. Это покажет выбранный пакет(ы) работ и его/их дочерние элементы.



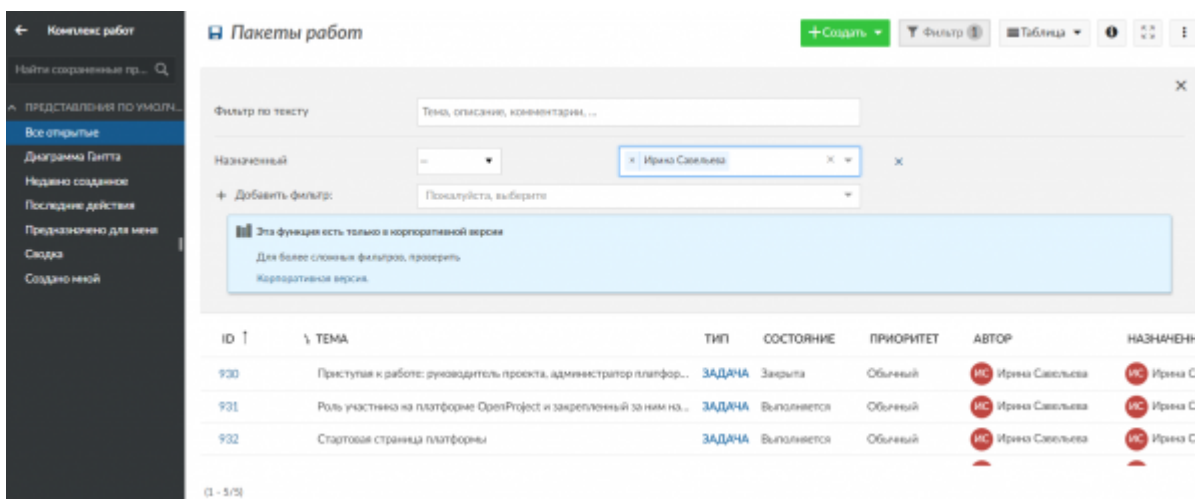
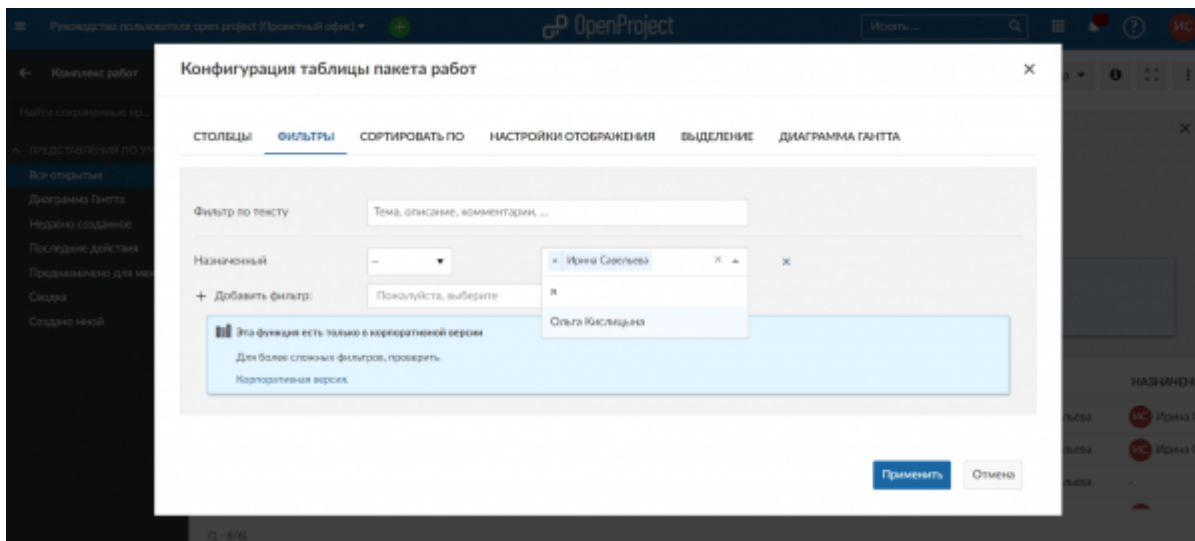
Фильтрация по идентификатору или имени пакета работ

Если необходимо создать представление с определенными пакетами работ, можно использовать фильтр **ID**. Или можно использовать исключение конкретных пакетов работ (например, отобразить все этапы проекта, кроме одного), для этого необходимо использовать опцию “не” рядом с именем фильтра слева.



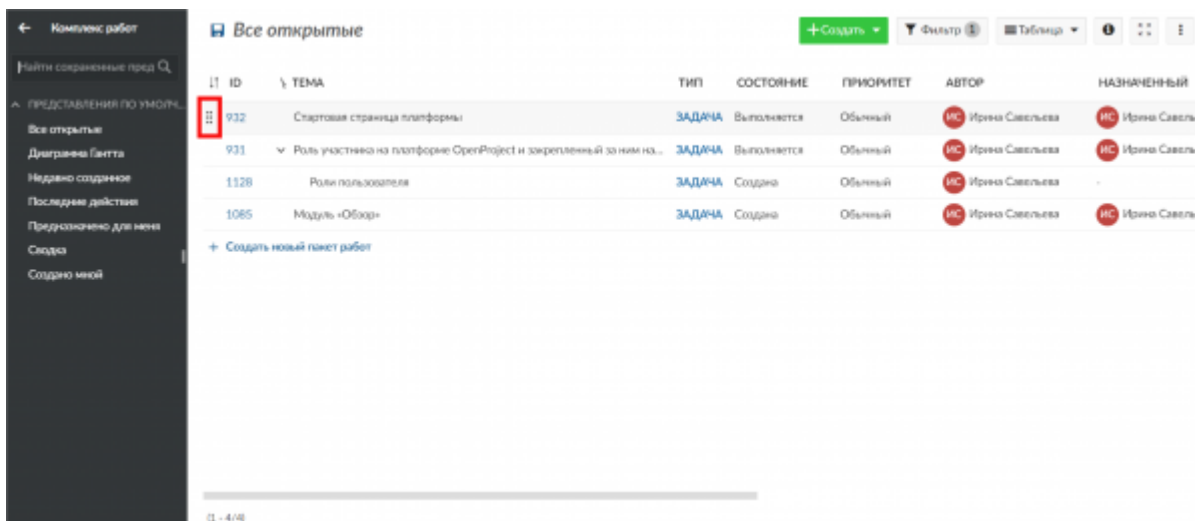
Фильтрация по назначенному участнику

Если необходимо создать представление пакета работ определенного назначенного участника проекта, то можно использовать фильтр **Назначенный**.



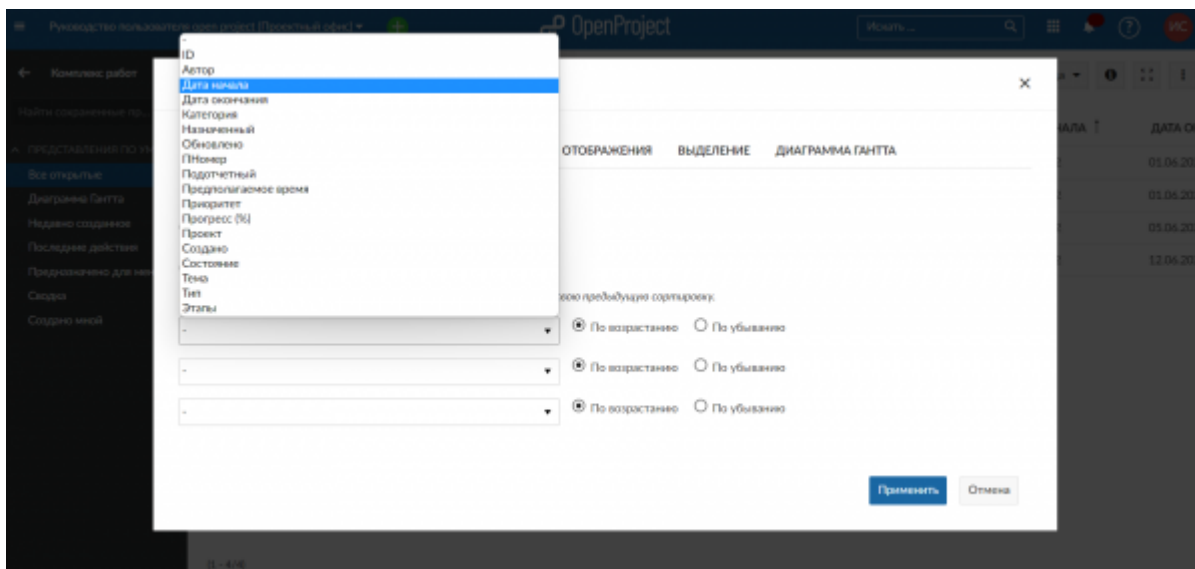
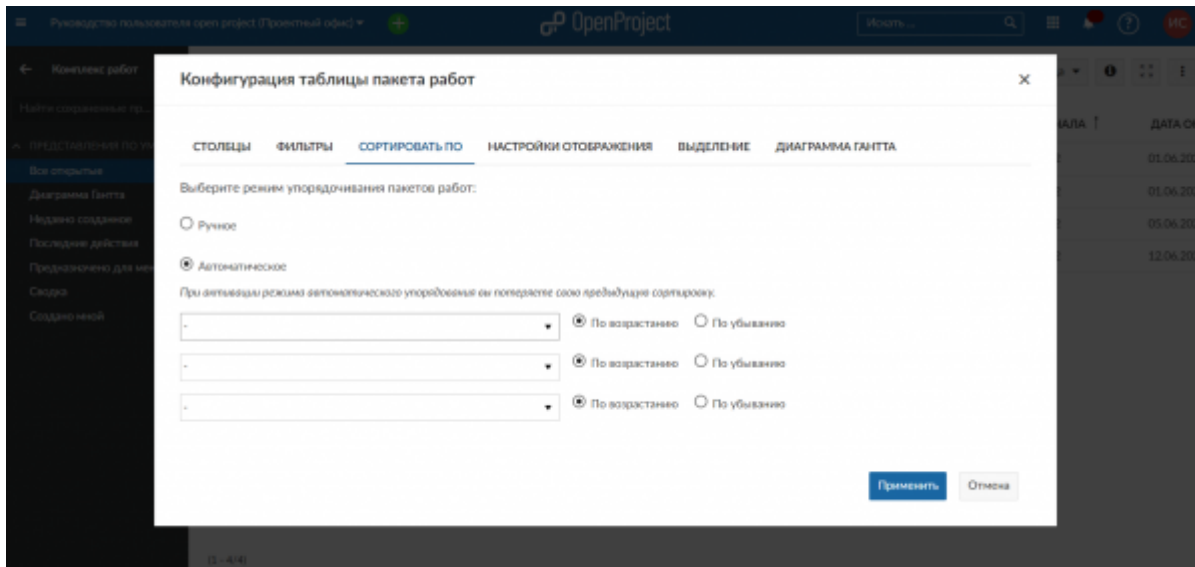
Ручная сортировка списка пакетов работ

Можно отсортировать список пакетов работ вручную, перетаскивая строку конкретного пакета работ вверх или вниз по списку в таблице. Чтобы зацепить строку конкретного пакета работ для перетаскивания, нужно привести курсор на самый край строки слева до появления значка с шестью точками. Перемещение пакета работ приведет к изменению его атрибутов в зависимости от типа отображаемого списка, например, изменения иерархии.



Сортировка по определенным критериям

Чтобы настроить сортировку пакетов работ по определенным критериям, необходимо открыть окно «**Конфигурация таблицы пакета работ**», выбрать вкладку «**СОРТИРОВАТЬ ПО**», выбрать необходимый критерий сортировки и нажать кнопку **Применить**.



← Конечные работы

Найти созданные пр...

представления по умолчанию

Все открытые

Диаграмма Ганта

Недавно созданное

Последние действия

Предназначено для меня

Сводка

Создано мной

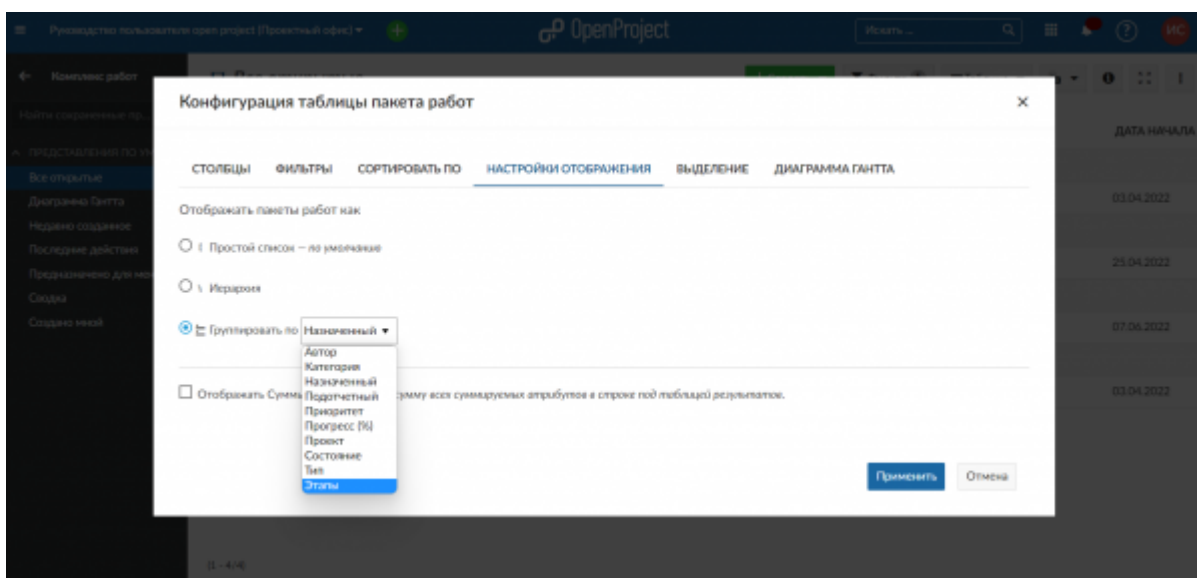
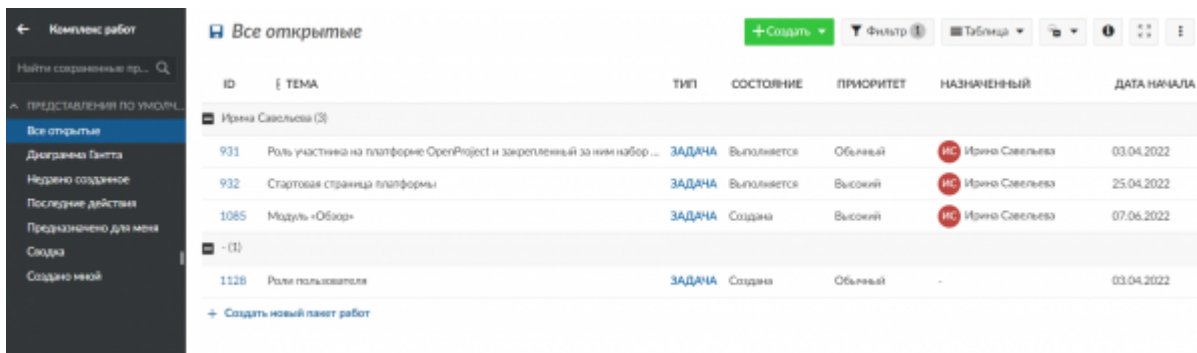
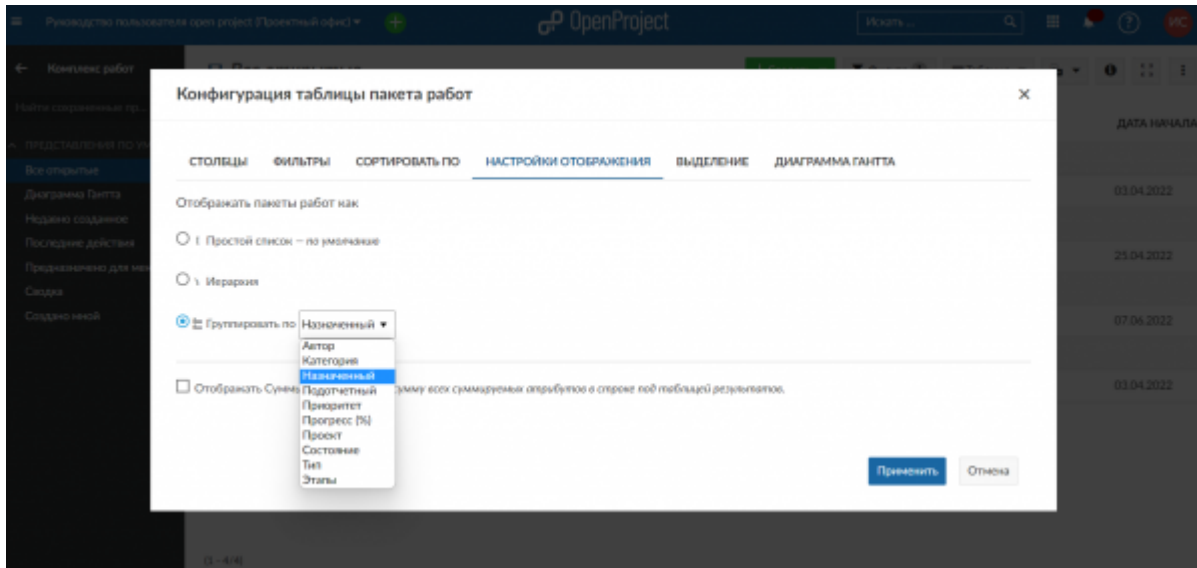
Все открытые + Создать Фильтр Таблица

ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	ПРИОРИТЕТ	НАЗНАЧЕННЫЙ	ДАТА НАЧАЛА
Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ним на...	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный	Ирина Свельева	03.04.2022
Роль пользователя	ЗАДАЧА	Создана	Обычный	-	03.04.2022
Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Высокий	Ирина Свельева	25.04.2022
Модуль «Обзор»	ЗАДАЧА	Создана	Высокий	Ирина Свельева	07.06.2022

← новый пакет работ

Группировка пакетов работ

Чтобы отобразить группы пакетов работ по определенным критериям в представлении списка, необходимо открыть окно «**Конфигурация таблицы пакета работ**», выбрать вкладку «**НАСТРОЙКИ ОТОБРАЖЕНИЯ**» → «Группировать по» → выбрать необходимый критерий группировки и нажать кнопку **Применить**.



ID	ТЕМА	ТИП	СОСТОЯНИЕ	ПРИОРИТЕТ	НАЗНАЧЕННЫЙ	ДАТА НАЧАЛА
1. Размещение проекта на платформе (1)						
931	Роль участника на платформе OpenProject и закрепленный за ней набор ...	ЗАДАЧА	Выполняется	Обычный	Ирина Савельева	03.04.2022
2. Знакомство с платформой: стартовая страница платформы (1)						
932	Стартовая страница платформы	ЗАДАЧА	Выполняется	Высокий	Ирина Савельева	25.04.2022
3. Работа на платформе (1)						
3065	Модель «Обзор»	ЗАДАЧА	Создано	Высокий	Ирина Савельева	07.06.2022
- (1)						
1128	Роль пользователя	ЗАДАЧА	Создано	Обычный	-	03.04.2022

Обратите внимание

После выхода из раздела «Все открытые» или модуля «Комплекс работ» настроенный вид представления пакета работ **НЕ сохраняется**. По умолчанию раздел «Все открытые» всегда имеет вид с установленными критериями платформы.

Чтобы **сохранить настроенный вид представления пакета работ** для следующего использования, необходимо сохранить представление пакета работ под своим именем. Тогда новое представление со всеми настройками будет доступно в меню проекта. Обратите внимание: это не влияет на представление «**Все открытые**».

Подробнее в статье «Сохранение представлений пакета работ».

From: <https://kb.nstu.ru/> - База знаний НГТУ НЭТИ
Permanent link: https://kb.nstu.ru/openproject/%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%8F%D0%85%D0%8A%D1%81_%D1%80%D0%80%D0%83%D0%BE%D1%82_%D0%BE%D1%82%D0%8A%D1%80%D1%88%D1%82%D1%88%D0%85_%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%D0%8B%D0%83%D1%83%D1%80%D0%80%D1%86%D0%8D1%8B
Last update: 2022/07/08 18:30

