

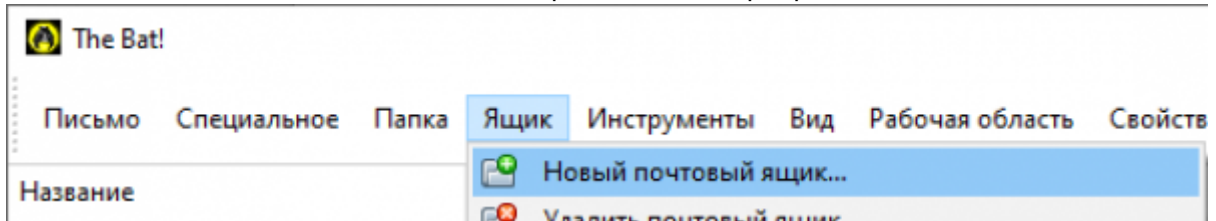
# Содержание

**Инструкция по настройке The Bat** ..... 2

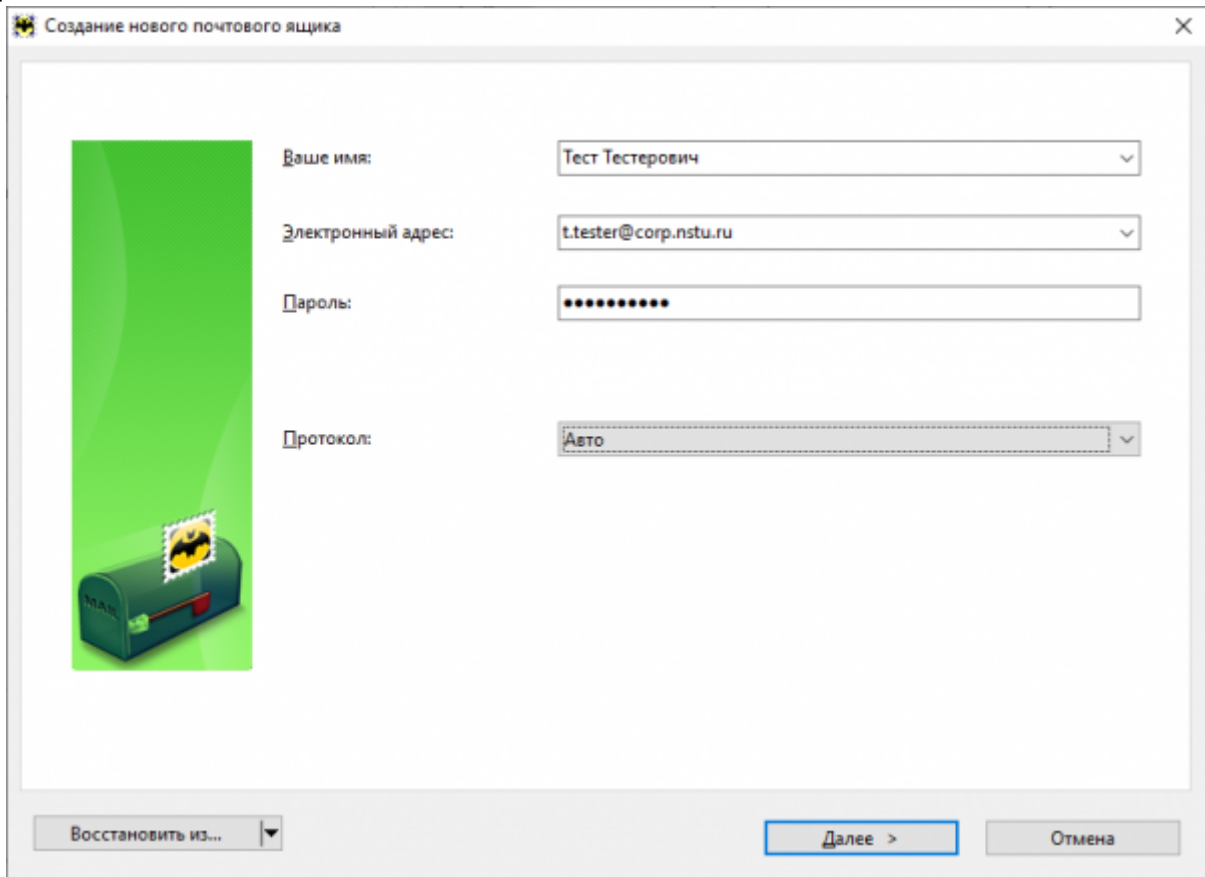
[Главная](#) > [Цифровые сервисы](#) > [Корпоративная почта](#) > Инструкция по настройке The Bat

# Инструкция по настройке The Bat

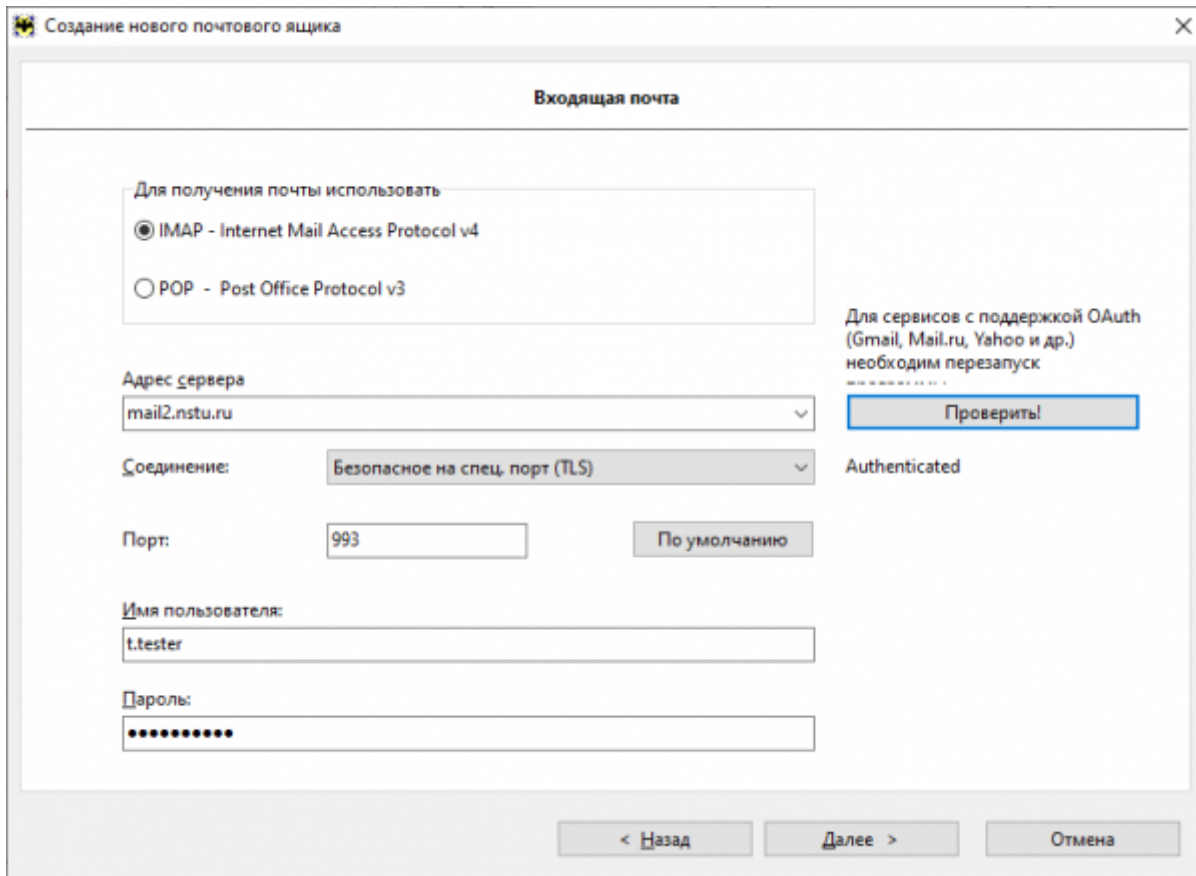
1. Чтобы добавить почтовый ящик корпоративной почтовой системы НГТУ в The Bat! необходимо запустить мастер создания нового почтового ящика, для этого нажмите «Ящик» → «Новый почтовый ящик...» в верхнем меню программы.



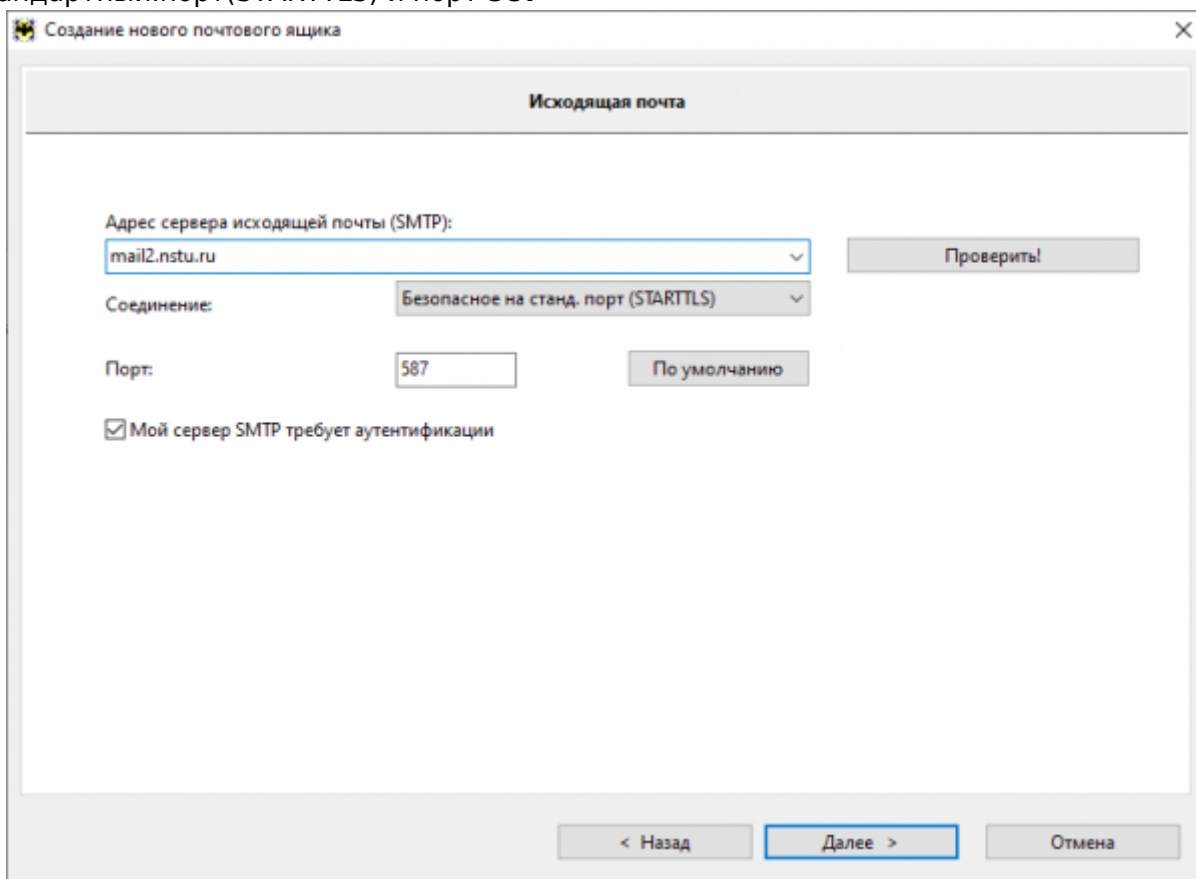
2. Введите название ящика – это имя, которое он будет иметь внутри программы The Bat, например можно указать свое ФИО или адрес электронной почты. Заполните поля Электронный адрес и пароль вашими корпоративными учетными данными и нажмите «Далее»



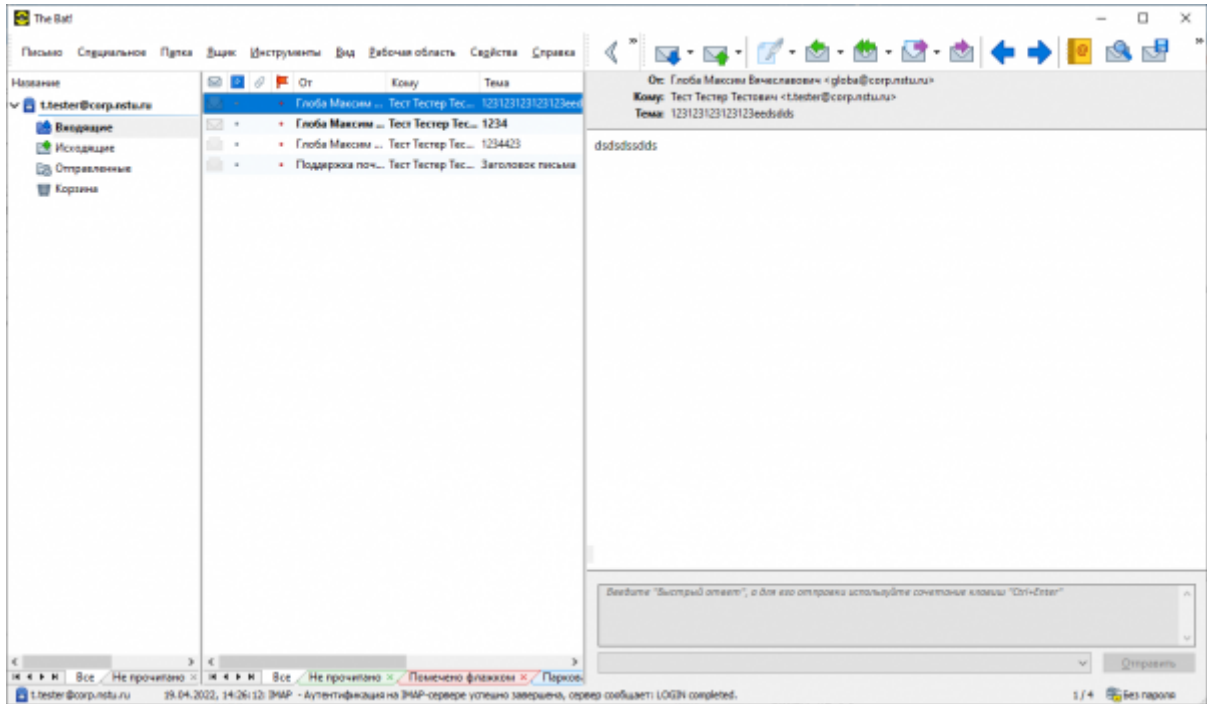
3. Для входящей почты укажите протокол **IMAP**, адрес сервера **mail2.nstu.ru**, безопасное соединение на спец.порт (TLS), а сам порт **993**



4. Для исходящей почты указываем сервер **mail2.nstu.ru**, Безопасное соединение на стандартный.порт(STARTTLS) и порт **587**



5. Готово. Почтовый клиент должен начать загрузку писем находящихся в вашем почтовом ящике.



From: <http://kb.nstu.ru/> - База знаний НГТУ НЭТИ

Permanent link: <http://kb.nstu.ru/it:mail:thebat?rev=1650354366>

Last update: 2022/04/19 14:46

