

Содержание

Инструкция по настройке Mobile Outlook	2
---	----------

[Главная](#) > [Цифровые сервисы](#) > [Корпоративная почта](#) > Инструкция по настройке Mobile Outlook

Инструкция по настройке Mobile Outlook

help@corp.nstu.ru - техническая поддержка

Для использования корпоративной почты на мобильном устройстве под управление ОС Android рекомендуем использовать [Mobile Outlook](#)

1. После запуска приложения выбираем «Добавление учетной записи»



2. Указываем ваш адрес корпоративной почты и нажимаем «Продолжить»



3. В момент поиска настроек можно сразу выбрать «Настроить учетную запись вручную»



4. Указать тип учетной записи как Exchange



5. И заполнить настройки как показано ниже:

- **Сервер:** *mail2.nstu.ru*
- **Домен\имя_пользователя:** *Ваш логин целиком с @corp.nstu.ru(@stud.nstu.ru)*
- **Пароль:** *Пароль от единой учетной записи.*
- **Описание:** *//Любое описание, которое даст вам легко понять что это корпоративный ящик.*



From:

<https://kb.nstu.ru/> - База знаний НГТУ НЭТИ

Permanent link:

https://kb.nstu.ru/it:mail:mobile_outlook?rev=1650426588

Last update: **2022/04/20 10:49**

